



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(МИНТРАНС РОССИИ)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО  
ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)

Ленинградский пр-т, д. 37, корп. 2, Москва,  
ГСП-3, 125993, Телетайп 111495  
Тел. (499) 231-50-09, факс (499) 231-55-35  
e-mail: rusavia@scaa.ru

Начальникам (руководителям)  
территориальных органов Росавиации

24.02.2021 № Исх-6267/01

На № 2/01-ПОР от 19.01.2021

О перечне контрольных вопросов к форме контрольных карт для выездов к эксплуатантам (заявителям), выполняющим авиационные работы

Уважаемые коллеги!

Настоящим письмом направляется Перечень контрольных вопросов к форме контрольных карт, разработанной в соответствии пунктом 3.10 Федеральных авиационных правил, утвержденных приказом Минтранса России от 19.11.2020 № 494, для использования при выездах к заявителю на получение сертификата эксплуатанта, или к эксплуатанту, выполняющему авиационные работы (**далее – Перечень**), утвержденный заместителем руководителя Росавиации О.Г. Сторчевым от 20.02.2021.

Форма контрольных карт установлена приказом Росавиации «Об одобрении формы контрольных карт, используемых при выездах к заявителю на получение сертификата эксплуатанта, или к эксплуатанту, выполняющему авиационные работы» от 20.02.2021 № 101-П.

Приложение:

1. Копия приказа Росавиации от 20.02.2021 № 101-П – на 3 л.
2. Перечень – на 103 л.
3. Приложения № 1 - № 4 к Перечню в виде файла в формате Word.

И.о. начальника Управления  
летной эксплуатации



Д.В. Ключников

Сурин Александр Сергеевич  
8 (499) 231-5347



МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА  
(РОСАВИАЦИЯ)

П Р И К А З

20 февраля 2021 г.

Москва

№ 101-17

**Об одобрении формы контрольных карт, используемых при выездах  
к заявителю на получение сертификата эксплуатанта, или  
к эксплуатанту, выполняющему авиационные работы**

В соответствии с подпунктом 9.9 Положения о Федеральном агентстве воздушного транспорта, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2004 г. № 396, пунктом 3.10 Федеральных авиационных правил «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утвержденных приказом Минтранса России от 19 ноября 2020 г. № 494, п р и к а з ы в а ю:

1. Одобрить форму контрольных карт, используемых при выездах к заявителю на получение сертификата эксплуатанта, или к эксплуатанту, выполняющему авиационные работы, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя Росавиации О.Г. Сторчевого.

Руководитель

А.В. Нерадько



**Форма**  
**контрольных карт, используемых при выездах к заявителю на**  
**получение сертификата эксплуатанта, или к эксплуатанту,**  
**выполняющему авиационные работы**

Форма

(1)
(2)
Нормативные ссылки: (3)
Проверяемая документация и рекомендации проверяющему: (4)
Комментарии эксплуатанта: (5)
Оценка соответствия: (6)
Выявленные несоответствия и/или замечания: (7)

Примечание:

(1) Указывается буквенно-цифровой номер и название раздела и подраздела контрольных карт.

(2) Указывается буквенно-цифровой номер и содержание пункта контрольных карт. Содержание пункта контрольной карты должно соответствовать обязательным требованиям нормативных правовых актов. В содержании пункта контрольных карт должны быть приведены ссылки на реквизиты структурной единицы нормативного правового акта, устанавливающего обязательные требования.

Допускается не указывать в содержании пункта контрольной карты ссылку на нормативный правовой акт, если проверяемое обязательное требование установлено одним пунктом одного нормативного правового акта и данная ссылка определена в разделе (3) контрольной карты.

(3) Приводятся ссылки на нормативный правовой акт, определяющий обязательные требования к эксплуатанту, предусмотренные пунктом контрольной карты. Ссылки на нормативный правовой акта содержат реквизиты структурных единиц нормативного правового акта, содержащих обязательные требования.

(4) Приводится перечень представленной документации эксплуатанта. В разделе также приводятся рекомендации по порядку проведения подтверждения соответствия по данному пункту.

(5) Заполняется эксплуатантом в ходе подготовки к выезду. Например, указываются ссылки на локальные акты эксплуатанта, содержащие и раскрывающие обязательные требования, предусмотренные пунктом контрольной карты.

(6) Указываются варианты оценки соответствия эксплуатанта по данному пункту контрольной карты. Предусмотрены следующие варианты оценки соответствия:

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не проверялось
- ☐ Не применимо

*Позиция «Не применимо» включается в оценку соответствия, если пункт контрольной карты содержит требования, не относящиеся к заявленным условиям эксплуатации воздушных судов.*

(7) Указываются выявленные при проведении выезда несоответствия обязательным требованиям законодательства Российской Федерации, приведенным в данном пункте контрольной карты, и(или) замечания проверяющего по данному пункту.

#### Пояснение:

Контрольные карты используются при проведении плановых и внеплановых выездов к заявителю или эксплуатанту.

Проверяемые позиции в контрольных картах сгруппированы по разделам, соответствующим предъявляемым к эксплуатантам требованиям:

Раздел 1 «Организация и управление» (ОРГ-1).

Раздел 2 «Организация подготовки и выполнения полётов (организация летной работы)» (ОЛР-2).

Раздел 3 «Система управления безопасностью полетов» (СУБП-3).

Раздел 4 «Поддержание летной годности воздушных судов» (ПЛГ-4).

Раздел 5 «Обеспечение авиационной безопасности» (АБ-5).

Разделы при необходимости могут включать подразделы. Нумерация подраздела должна содержать указание на его принадлежность разделу.





УТВЕРЖДАЮ

Заместитель руководителя  
Федерального агентства воздушного  
транспорта

О.Г. Сторчевой

«20» 02 2021 г.

**Перечень контрольных вопросов к форме контрольных карт, используемых при  
выездах к заявителю на получение сертификата эксплуатанта, или  
к эксплуатанту, выполняющему авиационные работы**

**1. Общие положения**

Перечень контрольных вопросов к форме контрольных карт, используемых при выездах к заявителю на получение сертификата эксплуатанта, или к эксплуатанту, выполняющему авиационные работы (далее – **Перечень**), разработан в соответствии с Федеральными авиационными правилами «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утвержденными приказом Минтранса России от 19.11.2020 № 494 (зарегистрирован Минюстом России 30.12.2020 регистрационный № 61979) (далее – ФАП-494).

Форма контрольных карт установлена приказом Федерального агентства воздушного транспорта «Об одобрении формы контрольных карт, используемых при выездах к заявителю на получение сертификата эксплуатанта, или к эксплуатанту, выполняющему авиационные работы» от 20.02.2021 № 101-П.

Перечень применяется специалистами Росавиации (территориальных органов Росавиации) при подготовке к проведению, оформлении и учете результатов выезда к заявителю при рассмотрении заявления на получение сертификата эксплуатанта для выполнения авиационных работ, выезда к эксплуатанту, выполняющему авиационные работы и подавшему заявление на внесение изменений в сертификат эксплуатанта в связи с освоением нового типа воздушного судна, возобновление действия приостановленного сертификата эксплуатанта, снятие ограничений действия сертификата эксплуатанта, а также планового и внепланового выезда к эксплуатанту в целях подтверждения достоверности представленных заявителем основных данных и определения соответствия заявителя требованиям ФАП-494.

Контрольные вопросы содержатся в контрольных картах, приведенных в **Приложении № 1** к настоящему Перечню.



Применение Федеральной государственной информационной системы «Автоматизированная система электронных контрольных карт» (далее – ФГИС АСЭКК) при планировании выездов, подготовке к выезду, оформлении и учете результатов выезда к эксплуатантам, выполняющим авиационные работы (заявителям на получение сертификата эксплуатанта), будет возможно по завершению работ по развитию ФГИС АСЭКК в части касающейся.

## **2. Подготовка к выезду**

При подготовке выезда к заявителю (эксплуатанту) разрабатывается Программа выезда в соответствии с образцом, приведенном в **Приложении № 2** к настоящему Перечню.

В случае планового выезда к эксплуатанту, выезда к заявителю при рассмотрении заявления на получение сертификата эксплуатанта, выезда к эксплуатанту, подавшему заявление на внесение изменений в сертификат эксплуатанта в связи с освоением нового типа воздушного судна, на возобновление действия приостановленного сертификата эксплуатанта Программа выезда включает все разделы контрольных карт.

В случае внепланового выезда к эксплуатанту или выезда к эксплуатанту в связи с заявлением на снятие ограничений действия сертификата эксплуатанта Программа выезда может включать либо все разделы контрольных карт либо определяться с учетом причин, повлекших проведение внепланового выезда, введение ограничений в действие сертификата эксплуатанта.

При подготовке к выезду члены комиссии (специалисты уполномоченного органа) используют:

заявление и прилагаемые к нему основные данные и документы, представленные заявителем (при рассмотрении заявления на получение сертификата эксплуатанта) либо представленные эксплуатантом (при подаче заявления на внесение изменений в сертификат эксплуатанта в связи с освоением нового типа воздушного судна, на возобновление действия приостановленного сертификата эксплуатанта, на снятие ограничений действия сертификата эксплуатанта) либо основные данные и документы, на основании которых был выдан сертификат эксплуатанта (при подготовке к плановому или внеплановому выезду);

руководство по производству полетов, руководство по управлению безопасностью полетов, программу авиационной безопасности заявителя (эксплуатанта);

информацию по эксплуатанту, в том числе содержащуюся в ФГИС РЭВС, ФГИС РАП и заявлении эксплуатанта, представленном в электронном виде;

информацию о несоответствиях и замечаниях, выявленных в ходе ранее выполненных выездов.

Заявителю (эксплуатанту) рекомендуется при подготовке к предстоящему выезду в своем экземпляре контрольных карт в специальных полях по каждому пункту контрольных карт указывать ссылки на документы (внутренние нормативные акты), содержащие положения, отвечающие требованиям пункта контрольных карт.

## **3. Проведение и оформление результатов выезда**

Специалисты территориального органа Росавиации, участвующие в выезде к заявителю (эксплуатанту), должны подготовить для себя экземпляры шаблона контрольных карт на бумажных носителях или скопировать его на электронный носитель в формате текстового редактора (MS Word или других).



Выявляемые в ходе выезда несоответствия и (или) замечания по пунктам контрольных карт фиксируются специалистом уполномоченного органа, участвующем в выезде, в своем экземпляре контрольных карт.

При оформлении результатов выезда в общих сведениях по разделам контрольных карт следует указывать информацию, подтверждающую соответствие эксплуатанта требованиям федеральных авиационных правил.

При оформлении результатов выезда, связанного с возобновлением действия приостановленного сертификата эксплуатанта или снятием ограничений действия сертификата эксплуатанта, в общих сведениях по разделам контрольных карт следует указывать информацию о проведенных мероприятиях по устранению эксплуатантом несоответствий и замечаний, послуживших основанием приостановления действия сертификата эксплуатанта или введения ограничений в действие сертификата эксплуатанта.

Акт по результатам выезда оформляется в соответствии с образцом, приведенном в **Приложении № 3** к настоящему Перечню.

Образец отчета заявителя (эксплуатанта) об устранении выявленных при выезде несоответствий требованиям федеральных авиационных правил и (или) замечаний приведен в **Приложении № 4** к настоящему Перечню.

Представленный заявителем (эксплуатантом) отчет об устранении выявленных при выезде несоответствий требованиям федеральных авиационных правил и замечаний (при их наличии) рассматривают специалисты, участвовавшие в выезде. Отчет хранится вместе с экземпляром акта по результатам выезда в территориальном органе Росавиации.

Приложения:

Приложение № 1 – Контрольные карты

Приложение № 2 – Образец программы выезда

Приложение № 3 – Образец акта по результатам выезда

Приложение № 4 – Образец отчета заявителя (эксплуатанта) об устранении несоответствий требованиям федеральных авиационных правил и (или) замечаний, выявленных при выезде

Начальник Управления  
летней эксплуатации



М.Ю. Костылев

Сурин Александр Сергеевич  
(499) 231-5347

## **КОНТРОЛЬНЫЕ КАРТЫ**

### **Перечень разделов контрольных карт**

Раздел 1 «Организация и управление» (ОРГ-1).

Раздел 2 «Организация подготовки и выполнения полетов (организация летной работы)» (ОЛР-2).

Раздел 3 «Система управления безопасностью полетов» (СУБП-3).

Раздел 4 «Поддержание летной годности воздушных судов» (ПЛГ-4).

Раздел 5 «Обеспечение авиационной безопасности» (АБ-5).



## **Раздел 1 «Организация и управление» (ОРГ-1)**

### **Нормативные акты, используемые в контрольной карте**

1. Федеральный закон от 19.03.1997 № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (далее – ВК РФ).
2. Федеральный закон от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая» (далее – ГК РФ Часть первая).
3. Федеральные авиационные правила «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утвержденные приказом Минтранса России от 19.11.2020 № 494 (зарегистрирован Минюстом России 30.12.2020 № 61979) (далее – ФАП-494).
4. Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128, (зарегистрирован Минюстом России 31.08.2009 № 14645), ред. от 22.04.2020 (далее – ФАП-128).
5. Федеральные авиационные правила «Медицинское освидетельствование летного, диспетчерского состава, бортпроводников, курсантов и кандидатов, поступающих в учебные заведения гражданской авиации» (ФАП МО ГА-2002), утвержденные приказом Минтранса России от 22.04.2002 № 50 (зарегистрирован Минюстом России 07.05.2002 № 3417), ред. от 26.06.2017 (далее – ФАП-50). **Применяется до 01.09.2021.**
6. Методические рекомендации «Обеспечение воздушных судов гражданской авиации лекарственными препаратами и медицинскими изделиями», утвержденные заместителем руководителя Росавиации 09.12.2013.

### **Международные стандарты и рекомендуемая практика**

1. Конвенция о международной гражданской авиации, заключена в г. Чикаго 07.12.1944, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу на 01.01.2000.
2. Приложение 1 к Конвенции о международной гражданской авиации.
3. Приложение № 6 к Конвенции о международной гражданской авиации.

***Примечание:** В контрольных картах поле «Комментарии эксплуатанта» используется заявителем (эксплуатантом) при подготовке к предстоящему выезду уполномоченного органа. В данном поле заявитель (эксплуатант) указывает ссылки на собственные внутренние документы (разделы, пункты документов), содержащие положения, отвечающие требованиям пункта контрольных карт. В автоматизированной системе данная информация не ведется.*

### ОРГ.1.1. Общие требования

**1.1.1.** Эксплуатант – гражданин или юридическое лицо, имеющее воздушное судно на праве собственности, на условиях аренды или на ином законном основании, использующее указанное воздушное судно для полетов и имеющее сертификат (свидетельство) эксплуатанта (ВК РФ статья 61 п. 3).

Создание на территории Российской Федерации авиационного предприятия с участием иностранного капитала допускается при условиях, если доля участия иностранного капитала не превышает сорок девять процентов уставного капитала авиационного предприятия, его руководитель является гражданином Российской Федерации и количество иностранных граждан в руководящем органе авиационного предприятия не превышает одну треть состава руководящего органа (ВК РФ статья 61 п. 2).

Место нахождения юридического лица определяется местом его государственной регистрации на территории Российской Федерации путем указания наименования населенного пункта (муниципального образования). Государственная регистрация юридического лица осуществляется по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа, а в случае отсутствия постоянно действующего исполнительного органа - иного органа или лица, уполномоченных выступать от имени юридического лица в силу закона, иного правового акта или учредительного документа, если иное не установлено законом о государственной регистрации юридических лиц (ГК РФ статья 54 п. 2).

Руководители представительств и филиалов назначаются юридическим лицом и действуют на основании его доверенности.

Представительства и филиалы должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц (ГК РФ статья 55 п. 3).

**Нормативные ссылки:** ВК РФ статья 61; ГК РФ Часть первая Раздел I Подраздел 2, статья 54, статья 55.

*Что проверяется:*

- соответствие заявителя (эксплуатанта) требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в отношении лиц, осуществляющих коммерческую (предпринимательскую) деятельность;
- доля участия иностранного капитала не превышает сорок девять процентов уставного капитала авиационного предприятия.

*Проверяемая документация:*

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого реестра индивидуальных предпринимателей, выданная Федеральной налоговой службой;
- устав (если заявитель является юридическим лицом);
- протокол собрания (решение) учредителей об избрании руководителя заявителя (если заявитель является юридическим лицом).

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**



**1.1.2.** Эксплуатант должен владеть воздушным судном на праве собственности или ином законном основании (ФАП-494 п. 2.1).

Эксплуатант не должен использовать воздушные суда, обладающие сертификатом летной годности, выданным на основании акта оценки воздушного судна на его соответствие требованиям к летной годности и к охране окружающей среды, при выполнении авиационных работ, предусматривающих нахождение на борту лиц, не входящих в состав экипажа воздушного судна (ФАП-494 п. 2.3).

**Нормативные ссылки:** ФАП-494 п. 2.1, 2.3, Приложение № 2; Соглашения между российскими авиационными властями и авиационной администрацией государства регистрации воздушного судна, содержащие сведения об используемых воздушных судах, если эксплуатант использует воздушные суда иностранной регистрации (в соответствии со статьей 83 bis Чикагской конвенции).

*Проверяемая документация:*

- свидетельства о государственной регистрации воздушных судов или уведомления о постановке на учет беспилотного воздушного судна, максимальной взлетной массой 30 кг и менее;
- сертификаты летной годности воздушных судов, в том числе выданные на основании акта оценки воздушного судна на его соответствие требованиям к летной годности и к охране окружающей среды;
- документы, подтверждающие основания владения воздушными судами, если воздушные суда арендованы или взяты на основании договора лизинга, то договоры аренды (лизинга) и приемо-сдаточные акты. В случае субаренды воздушного судна российской регистрации дополнительно предоставляется разрешение собственника на передачу воздушного судна в субаренду.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>1.1.3.</b> Эксплуатант должен владеть на праве собственности или ином законном основании производственными помещениями и иным имуществом, необходимым для выполнения заявленных авиационных работ (ФАП-494 п. 2.10).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.10.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i>          – документы, подтверждающие основания владения помещениями и иным имуществом, необходимым для выполнения заявленных авиационных работ.</p>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>



<p><b>1.1.4.</b> Эксплуатант должен обеспечить поддержание летной годности, соблюдение требований по наземному и техническому обслуживанию гражданских воздушных судов, а также должен осуществлять подготовку и выполнение полетов воздушных судов в соответствии с федеральными авиационными правилами, утвержденными в соответствии со статьей 68 Воздушного кодекса Российской Федерации (ФАП-494 п. 2.4).</p> <p><i>Примечание: обеспечение поддержания летной годности и соблюдение требований к техническому обслуживанию проверяется в рамках раздела ПЛП-4 настоящих контрольных карт.</i></p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.4.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– договоры на обеспечение полётов и наземное обслуживание в аэропортах базирования (временного базирования за рубежом);</li> <li>– контракты на выполнение авиационных работ с временным базированием за рубежом (при выполнении авиационных работ с временным базированием за рубежом).</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

### ОРГ.1.2. Система управления и контроля

**1.2.1.** Эксплуатант должен разработать и утвердить свою внутреннюю организационную структуру, обеспечить в соответствии с федеральными авиационными правилами, утвержденными в соответствии со статьей 68 Воздушного кодекса Российской Федерации, подготовку и выполнение полетов, формировать экипажи воздушных судов (ФАП-494 п. 2.16).

**Нормативные ссылки:** ФАП-494 п. 2.16, Приложение № 2; ФАП-128 п. 4.10.

*Проверяемая документация:*

*положения РПП, иные документы, содержащие:*

- *схему организационной структуры эксплуатанта (заявителя), отражающую административную подчиненность подразделений (при наличии) и должностных лиц, утвержденную руководителем эксплуатанта (заявителя);*
- *справку о штатной и фактической численности персонала, заверенную руководителем эксплуатанта (заявителя);*
- *описание процедур доведения до персонала эксплуатанта (заявителя) принятых управленческих решений и контроля их исполнения;*
- *контактную информацию руководящего персонала эксплуатанта (заявителя);*
- *порядок взаимодействия эксплуатанта (заявителя) со сторонними организациями, осуществляющими обеспечение полетов, включая требования по контролю таких организаций со стороны эксплуатанта (заявителя).*

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ **Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)**
- ☐ **Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)**
- ☐ **Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)**
- ☐ **Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)**
- ☐ **Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)**
- ☐ **Не применимо**
- ☐ **Не проверялось**

**Выявленные несоответствия и/или замечания**



**1.2.2.** Эксплуатант должен осуществлять прием на работу или привлекать для выполнения авиационных работ по договору гражданско-правового характера специалистов, включая лиц из числа специалистов авиационного персонала, имеющих свидетельства с квалификационными отметками, дающими право эксплуатации заявленных воздушных судов при выполнении конкретных видов авиационных работ (далее – авиационный персонал) (ФАП-494 п. 2.5).

*Примечание: данный пункт контрольных карт относится только к специалистам (должностным лицам), ответственным за организацию летной работы, поддержание летной годности ВС и обеспечение безопасности полетов (при наличии). Требования к авиационному персоналу проверяются в рамках части ОЛР-2 контрольных карт.*

**Нормативные ссылки:** ФАП-494 п. 2.5, Приложение № 2.

*Проверяемая документация:*

*документы, подтверждающие полномочия руководящего персонала:*

- приказы о назначении на должность руководителя и лиц, ответственных за организацию летной работы, поддержание летной годности воздушных судов, обеспечение безопасности полетов;
- трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера с руководителем и лицами, ответственными за организацию летной работы, поддержание летной годности воздушных судов, обеспечение безопасности полетов;
- должностные инструкции, определяющие квалификационные требования, полномочия и ответственность руководителя и лиц, ответственных за организацию летной работы, поддержание летной годности воздушных судов, обеспечение безопасности полетов;
- документы, подтверждающие указанные в заявлении сведения об образовании или подготовке руководителя и лиц, ответственных за организацию летной работы, поддержание летной годности воздушных судов, обеспечение безопасности полетов.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>1.2.3.</b> Эксплуатант должен реализовывать процедуры, обеспечивающие своевременное ознакомление персонала эксплуатанта с необходимой информацией, включая информацию о безопасности полетов, авиационной безопасности, изменениями в воздушном законодательстве Российской Федерации, правилами и иными нормативными правовыми актами государств, на территории которых осуществляется деятельность эксплуатанта, а также изменениями в руководствах эксплуатанта (ФАП-494 п. 2.17).          Эксплуатант принимает меры к тому, чтобы его работники знали и исполняли законы, правила и процедуры государств, в воздушном пространстве которых выполняются полеты, а также государства регистрации воздушного судна и государства эксплуатанта (ФАП-128 п. 4.3).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.17, ФАП-128 п. 4.3.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы, определяющие порядок реализации и контроля реализации процедур ознакомления персонала эксплуатанта (руководящего персонала) с необходимой информацией, включая информацию о безопасности полетов, авиационной безопасности, персонале организаций, изменениях в законах, правилах и нормативных правовых актов государств, на территории которых осуществляется деятельность эксплуатанта, а также в руководствах эксплуатанта;</li> <li>– документы, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению данного требования.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>



**1.2.4.** Эксплуатант обеспечивает соблюдение требований ФАП-494 в части подачи заявлений на внесение изменений в сертификат эксплуатанта, а также внесение изменений в основные данные и документы, на основании которых выдан сертификат эксплуатанта (ФАП-494 раздел III).

Эксплуатант периодически подтверждает соответствие требованиям настоящих Правил путем проведения уполномоченным органом плановых и внеплановых выездов к эксплуатанту, а также путем мониторинга уполномоченным органом основных данных, представляемых эксплуатантом в электронном виде.

Для подтверждения соответствия требованиям настоящих Правил путем мониторинга уполномоченным органом основных данных, эксплуатант обеспечивает актуализацию и представление в уполномоченный орган электронных заявлений, предусмотренных пунктом 3.3 ФАП-494, не реже одного раза в три месяца (ФАП-494 п. 2.24).

**Нормативные ссылки:** ФАП-494 раздел III, Приложение № 2.

**Комментарии эксплуатанта**

*Проверяемая документация:*

- электронные заявления эксплуатанта, направленные в уполномоченный орган, в том числе заявления на внесение изменений и заявления, направляемые периодически в соответствии с пунктом 2.24 ФАП-494.

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>1.2.5.</b> Эксплуатант должен обеспечить для представителей уполномоченного органа возможность проведения плановых и внеплановых выездов, предусмотренных пунктом 2.24 ФАП-494, включая обеспечение доступа на объекты и воздушные суда эксплуатанта (ФАП-494 п. 2.27).</p> <p>В случае если по результатам планового или внепланового выезда установлено несоответствие эксплуатанта требованиям настоящих Правил, то эксплуатант в срок, указанный в акте по результатам выезда, представляет в уполномоченный орган отчет об устранении выявленных несоответствий и замечаний.</p> <p>Срок устранения несоответствий и замечаний не должен превышать 90 календарных дней с даты утверждения акта (ФАП-494 п. 2.28).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.27, 2.28.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <p>– документы, определяющие порядок учёта результатов проверок, выполнения мероприятий по устранению выявленных в ходе проведения проверок несоответствий, реализации предложенных в ходе проведения проверок рекомендаций.</p>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<b>ОРГ.1.3. Обеспечение страхования ответственности</b>
<b>1.3.1.</b> Эксплуатант должен обеспечить обязательные виды страхования, предусмотренные статьями 131, 132 и 135 Воздушного кодекса Российской Федерации.
<b>Нормативные ссылки:</b> ВК РФ Глава 17; ФАП-494 п. 2.11.
<i>Проверяемая документация:</i> – страховые полисы и договора по видам обязательного страхования, предусмотренным статьями 131, 132 и 135 Воздушного кодекса Российской Федерации: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ обязательное страхование ответственности владельца воздушного судна перед третьими лицами;</li> <li>▪ обязательное страхование жизни и здоровья членов экипажа воздушного судна;</li> <li>▪ обязательное страхование гражданской ответственности при выполнении авиационных работ</li> </ul>
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>



<b>ОРГ.1.4. Медицинское освидетельствование авиационного персонала и медицинское обеспечение полетов</b>
<p><b>1.4.1.</b> В случаях, установленных ФАП-147, обладатель свидетельства авиационного специалиста должен иметь действующее медицинское заключение, выданное в соответствии с требованиями ФАП-50 (ФАП-147 п. 1.7). Авиационный персонал без медицинского заключения, с истекшим сроком действия медицинского заключения, без отметки в медицинском заключении о прохождении осмотров, выполнения обязательных рекомендаций ВЛЭК, ЦВЛЭК к выполнению профессиональных обязанностей не допускается (ФАП-50 п.7, п.46, п.51). Эксплуатант устанавливает, что при ухудшении состояния здоровья обладателя свидетельства члена лётного экипажа, препятствующем безопасному выполнению предусмотренных его свидетельством функций, выполнение таких функций запрещается (ФАП-147 п. 1.8; ФАП-50 п.8).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-50 п.п.1-8; ФАП-147 п.п.1.7., 1.8.</p> <p><b>Международные стандарты и рекомендуемая практика:</b> Приложение 1 к Конвенции о международной гражданской авиации «Выдача свидетельств авиационному персоналу», Глава 1.2.4 «Годность по состоянию здоровья», глава 1.2.6 «Ограниченная годность по состоянию здоровья», глава 1.2.7 «Употребление психоактивных веществ», Глава 6.1 «Медицинские заключения: общие положения», глава 6.2 «Требования к медицинскому заключению», глава 6.3 «Медицинское заключение первого класса», глава 6.4 «Медицинское заключение второго класса», глава 6.5 «Медицинское заключение третьего класса».</p>
<p><b>Проверяемая документация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (другие документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом контрольной карты требование, порядок его выполнения, порядок контроля его выполнения, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) требования;</li> <li>– договоры на проведение медицинского освидетельствования членов экипажей ВС с медицинскими организациями (проверка лицензии и приказа Росавиации о составе ВЛЭК);</li> <li>– положения РПП, определяющие порядок организации и контроля своевременности прохождения медицинского освидетельствования во ВЛЭК и медицинских осмотров у врача, в том числе порядок допуска к полетам после заболевания (травмы), отстранения на предполетном медицинском осмотре, выполнение рекомендаций ВЛЭК, ЦВЛЭК.</li> </ul> <p><b>Что проверяется:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие у членов летных экипажей действующих медицинских заключений соответствующего класса, наличие у членов кабинных экипажей действующих медицинских заключений 2 класса, прохождения медицинских осмотров в межкомиссионный период (подпись врача на обороте медицинского заключения);</li> <li>– порядок контроля эксплуатантом своевременности проведения медосвидетельствования и обязательных медицинских осмотров;</li> <li>– случаи продления действия медицинского заключения в соответствии с примечанием к п.7 ФАП-50;</li> <li>– организация и контроль допуска членов экипажей к выполнению профессиональных обязанностей после болезни (травмы), отстранения на предполетном медицинском осмотре по состоянию здоровья или факту употребления алкоголя;</li> <li>– организация направления на внеочередное медицинское освидетельствование во ВЛЭК, ЦВЛЭК при ухудшении состояния здоровья члена экипажа ВС, препятствующем безопасному выполнению трудовых функций, а также при направлении в командировку в жаркие страны</li> <li>– допуск к полетам членов экипажей ВС после их отстранения по состоянию здоровья на предполетном медицинском осмотре.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не применимо</p> <p><input type="checkbox"/> Не проверялось</p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

**1.4.2. Медицинское наблюдение за членами экипажей ВС эксплуатанта в межкомиссионный период (ФАП-50 глава V).**

Проводится врачом, находящимся в штате эксплуатанта, или по договору с другим авиапредприятием на оказание медицинских услуг по медицинскому наблюдению в межкомиссионный период:

1) обязательные медицинские осмотры через 6 месяцев после медицинского освидетельствования во ВЛЭК ГА и диспансерное наблюдение врачами-специалистами при назначении ВЛЭК, ЦВЛЭК (ФАП-50 пп.43, 46);

2) дополнительные медицинские осмотры и допуск к полетам после: выздоровления от заболевания (травмы), отпуска (наиболее продолжительной его части в случае разбивки на несколько частей), авиационных происшествий и серьезных инцидентов, отстранения от полетов на предполетном медицинском осмотре, перерыва в работе, при поступлении на летную работу (ФАП-50 пп.50, 51);

3) организация подготовки к очередному медицинскому освидетельствованию, подготовка эпикриза за межкомиссионный период (ФАП-50 пп. 28, 29, 30, 52);

4) подготовка заключительного акта по результатам медицинского освидетельствования во ВЛЭК (ФАП-50 п.42);

5) организация проведения профилактических прививок и противоэпидемических мероприятий членам экипажей ВС эксплуатанта (ФАП-50 п.48);

6) хранение медицинских книжек у врача, проводящего медицинское наблюдение в межкомиссионный период (ФАП-50 п.25).

**Нормативные ссылки:** ФАП-50 глава V.

Руководство по авиационной медицине 2012. Дос 8984.

*Проверяемая документация:*

– документы, подтверждающие соблюдение требований, указанных в настоящем пункте контрольных карт.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>1.4.3.</b> Члены экипажа воздушного судна эксплуатанта, не прошедшие установленный для них предполетный медицинский осмотр в соответствии с ФАП-50 к исполнению своих функций по управлению воздушным судном не допускаются (ФАП-128 п. 8.10).</p> <p>Предполетный медицинский осмотр членов экипажей воздушных судов проводится в соответствии с приложением № 14 ФАП-50 (ФАП-50 п.45).</p> <p>При выполнении международных полетов с аэродрома, находящегося на территории иностранного государства, а также при выполнении авиационных работ и других полетов с аэродромов, где отсутствует медицинский работник, который имеет право проводить медицинский осмотр, а также с посадочных площадок предполетный медицинский осмотр не проводится, решение о допуске членов экипажа воздушного судна к полетам принимает КВС (ФАП-128 п. 8.10.1).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 8.10, 8.10.1., п. 2.5; ФАП-147 п. 1.9; ФАП-50 п.45, ФАП-50 приложение № 14</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП, содержащие предусмотренные настоящим пунктом контрольной карты требования, порядок его выполнения, порядок контроля его выполнения, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) требования;</li> <li>– договоры с организациями на проведение предполетных медицинских осмотров (ПМО), их лицензии на проведение предполетных медицинских осмотров;</li> <li>– должностные инструкции медицинских работников, проводящих предполетные медицинские осмотры (при наличии здравпунктов эксплуатанта).</li> </ul> <p><i>Что проверяется:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– здравпункт(ы) для проведения предполетных медицинских осмотров (оснащение, должностные инструкции, ведение журналов, предусмотренных ФАП-50), в том числе при осуществлении ПМО на основе договоров с организациями на проведение предполетных медицинских осмотров</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не применимо</li> <li><input type="checkbox"/> Не проверялось</li> </ul>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>



**1.4.4. Эксплуатант обеспечивает оснащение воздушных судов:**

Комплектом первой помощи, располагаемым в легкодоступном месте.

Для крупногабаритных и турбореактивных самолетов: самолет оснащается запасом необходимых медицинских средств, помещаемых в легкодоступных местах и в количестве, соответствующем числу пассажиров, разрешенному к перевозке на данном самолете. Запасы медицинских средств должны включать один или несколько комплектов первой помощи. Инструктивный материал, касающийся типов, количества, мест размещения и содержимого запасов медицинских средств, приводится в дополнении В к части I Приложения 6 к Конвенции о международной гражданской авиации.

Для воздушного судна ведется санитарный журнал, в котором отражается информация о санитарных мероприятиях, проведенных на воздушном судне. По решению владельца или эксплуатанта воздушного судна в качестве санитарного журнала может использоваться бортовой журнал (ФАП-128 п. 2.23).

**Нормативные ссылки:** ст. 67 ВК, ФАП-128 п. 2.23

Приложение 6 к Конвенции о международной гражданской авиации «Эксплуатация воздушных судов» часть II «Международная авиация общего назначения. Самолеты» 2.4.2.2. «а», раздел 3 «Крупногабаритные и турбореактивные самолеты» 3.6.2.1 «а», «б»

Приложение 6 к Конвенции о международной гражданской авиации «Эксплуатация воздушных судов» часть II «Международная авиация общего назначения. Самолеты» Раздел 3 «Крупногабаритные и турбореактивные самолеты» 3.6.2.1 «а», «б».

Приложение 6 к Конвенции о международной гражданской авиации «Эксплуатация воздушных судов» часть III «Международные полеты. Вертолеты». Раздел III «Международная авиация общего назначения» 4.1.3. «а».

**Проверяемая документация:**

- приказ о составе и комплектации комплекта первой помощи/запаса медицинских средств, назначении ответственных лиц,
- положение РПП о порядке комплектования и контроля за оснащением ВС комплектом первой помощи/запасом медицинских средств на борту ВС.

**Что проверяется:**

- состав, комплектность и срок годности лекарственных препаратов в комплекте первой помощи на борту ВС;
- наличие и ведение санитарного журнала на борту ВС.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

**1.4.5.** Запрещается выполнять или предпринимать попытки выполнять функции члена экипажа воздушного судна гражданской авиации в состоянии алкогольного опьянения и под влиянием любых психоактивных веществ (ФАП-128 п. 2.5; ФАП-147 п. 1.9).

Выборочно или в случае подозрения на употребление членом экипажа психоактивных веществ медицинское освидетельствование для установления факта их употребления проводится на предполетном медицинском осмотре (ФАП-50 приложение № 14, пп.2.2., 3.4.).

**Нормативные ссылки:** ФАП-128 п. 2.5; ФАП-147 п. 1.9; ФАП-50 приложение № 14 пп.2.2., 3.4; ВК ст. 52 п.3.1; постановление Правительства РФ от 18.05.2011 № 394.

**Международные стандарты и рекомендуемая практика:** Приложение 1 к Конвенции о международной гражданской авиации «Выдача свидетельств авиационному персоналу» глава 1.2.7 «Употребление психоактивных веществ».

*Проверяемая документация:*

- положения РПП, определяющие порядок организации проведения выборочного контроля на ПМО (наличие договора на ПМО, в том числе проведение выборочного контроля на наличие в организме психоактивных веществ);
- полномочия и ответственность (должностные инструкции), определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта в части соблюдения данного требования;
- материалы по расследованию случаев отстранения по факту употребления алкоголя и/или психоактивных веществ на предполетном медицинском осмотре членов экипажей ВС эксплуатанта, в том числе при проведении выборочного контроля, документы о направлении такого лица на внеочередное медицинское освидетельствование.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<b>1.4.6. Организация направления членов летного экипажа на психологическое обследование при:</b> - переучивании на новую технику; - перерыве в летной работе; - выдвижении на должности КВС, пилота - инструктора; - летному составу в возрасте 50 лет, с 55 лет каждые 2 года; - направлении в полярные экспедиции и страны с жарким климатом (ФАП-50 Приложение № 5, п.9).
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-50 Приложение № 5 п.9 .
<i>Проверяемая документация:</i> – <i>положения РПП, определяющие порядок направления на психологическое обследование в перечисленных случаях;</i> – <i>документы с рекомендациями психолога.</i>
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>



<b>ОРГ.1.5. Организация наземного обслуживания</b>
<p><b>1.5.1.</b> Эксплуатант должен организовать заправку воздушных судов кондиционными авиационными горюче-смазочными материалами. При выполнении полетов на воздушных судах с электрическими двигателями требования данного пункта к эксплуатантам не применяются (ФАП-494 п. 2.14)</p> <p>Заправка воздушных судов горючими и смазочными материалами, не имеющими паспортов качества, запрещается (ФАП-128 п. 8.1).</p> <p>Паспорта качества (их заверенные копии) на выдаваемые горючие и смазочные материалы предъявляются члену летного экипажа воздушного судна или представителю эксплуатанта по их требованию перед заправкой воздушного судна (ФАП-128 п. 8.2).</p>
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.14, ФАП-128 пп. 8.1, 8.2.
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом контрольной карты требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;</li> <li>– заполненные формы предполетной подготовки.</li> </ul>
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не применимо</p> <p><input type="checkbox"/> Не проверялось</p>
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<b>1.5.2.</b> Допускается заправка, слив топлива, имеющего низкий уровень испарения (реактивное топливо), из вертолетов при вращающихся винтах, если это не противоречит РЛЭ (ФАП-128 п. 8.5).
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 8.5.
<i>Проверяемая документация:</i> – положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом контрольной карты требования.
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<p><b>1.5.3.</b> Подготовка к авиационным работам аэродромов, вертодромов, акваторий, посадочных площадок и их оборудования осуществляется их владельцем. Перед началом работ эксплуатант проводит контроль готовности временных площадок. (ФАП-128 п. 6.10).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 6.10.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренное настоящим пунктом контрольной карты требование.;</li> <li>– задания на полет, заполненные формы предполетной подготовки.</li> </ul>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>



## Раздел 2 «Организация подготовки и выполнения полетов (организация летной работы)» (ОЛР-2)

### Нормативные акты, используемые в контрольной карте

1. Федеральный закон от 19.03.1997 № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (далее – ВК РФ).
2. Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации» (далее – ТК РФ).
3. Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая» (далее – ГК РФ Часть первая).
4. «Правила проведения проверки соответствия лиц, претендующих на получение свидетельств, позволяющих выполнять функции членов экипажа гражданского воздушного судна, сотрудников по обеспечению полетов гражданской авиации, функции по техническому обслуживанию воздушных судов и диспетчерскому обслуживанию воздушного движения, требованиям федеральных авиационных правил, а также выдачи таких свидетельств лицам из числа специалистов авиационного персонала гражданской авиации», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 06.08.2013 № 670, ред. от 09.02.2017 (далее – постановление Правительства № 670).
5. Федеральные авиационные правила «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утвержденные приказом Минтранса России от 19.11.2020 № 494 (зарегистрирован Минюстом России 30.12.2020 регистрационный № 61979) (далее – ФАП-494).
6. Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (зарегистрирован Минюстом России 31.08.2009 регистрационный № 14645), ред. от 22.04.2020 (далее – ФАП-128).
7. Федеральные авиационные правила «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам) гражданской авиации», утвержденные приказом Минтранса России от 12.09.2008 № 147 (зарегистрирован Минюстом России 20.11.2008 регистрационный № 12701), ред. от 16.09.2015 (далее – ФАП-147).
8. «Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов гражданской авиации Российской Федерации», утвержденное приказом Минтранса России от 21.11.2005 № 139 (зарегистрирован Минюстом России 20.01.2006 регистрационный № 7401), ред. от 17.09.2010 (далее – Приказ № 139).
9. Федеральные авиационные правила «Правила перевозки опасных грузов воздушными судами гражданской авиации», утвержденные приказом Минтранса России от 05.09.2008 № 141 (зарегистрирован Минюстом России 29.09.2008 регистрационный № 12356) (далее – ФАП-141).

### Международные стандарты и рекомендуемая практика

1. Конвенция о международной гражданской авиации, заключена в г. Чикаго 07.12.1944, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу на 01.01.2000.
2. Приложение 6 к Конвенции о международной гражданской авиации.
3. Приложение 19 к Конвенции о международной гражданской авиации.
4. Doc 9859/AN/474 Руководство по управлению безопасностью полетов.

**Примечания:**

1. При выезде к заявителю (эксплуатанту) полётные задания, лётные книжки, трудовые книжки, трудовые договоры и договоры гражданско-правового характера, документы по подготовке, тренировке, проверкам знаний и навыков авиационных специалистов проверяются выборочно.
2. В контрольных картах поле «Комментарии эксплуатанта» используется заявителем (эксплуатантом) при подготовке к предстоящему выезду уполномоченного органа. В данном поле заявитель (эксплуатант) указывает ссылки на собственные внутренние документы (разделы, пункты документов), содержащие положения, отвечающие требованиям пункта контрольных карт. В автоматизированной системе данная информация не ведется.

<b>ОЛР. 2.1. Общие положения</b>
<p><b>2.1.1.</b> Эксплуатант должен осуществлять прием на работу или привлекать для выполнения авиационных работ по договору гражданско-правового характера специалистов, включая лиц из числа специалистов авиационного персонала, имеющих свидетельства с квалификационными отметками, дающими право эксплуатации заявленных воздушных судов при выполнении конкретных видов авиационных работ (далее – авиационный персонал) (ФАП-494 п. 2.5).</p> <p>Эксплуатант в соответствии с пунктом 2.5 ФАП-494 осуществляет прием на работу или привлекает для выполнения авиационных работ по договору гражданско-правового характера, в том числе обладателей свидетельства частного пилота, при условии наличия квалификационной отметки о праве выполнения авиационных работ, не предусматривающих нахождение на борту воздушного судна лиц, за исключением членов экипажа воздушного судна (ФАП-494 п. 2.6 вступает в силу с 01.03.2022).</p> <p>Эксплуатант, выполняющий авиационные работы на беспилотных воздушных судах (далее - БВС), в том числе с максимальной взлетной массой 30 кг и менее, должен осуществлять прием на работу или привлекать для выполнения работы по договору гражданско-правового характера лиц, прошедших обучение (подготовку) по программам подготовки, утвержденным уполномоченным органом, осуществляющим функции по оказанию государственных услуг в сфере гражданской авиации (далее - уполномоченный орган) (далее - работники) (ФАП-494 п. 2.7 вступает в силу с 01.03.2022).</p>
<b>Нормативные ссылки:</b> ВК РФ статья 52 п.3.; ТК РФ ст. 329; ФАП-494 п. 2.5, 2.6, 2.7; ФАП-147; ФАП-32
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– справка о фактической численности лётного подразделения (лётных подразделений) с указанием штатной и фактической численности персонала, заверенная руководителем заявителя;</li> <li>– должностные инструкции, определяющие квалификационные требования к лётному составу;</li> <li>– свидетельства авиационных специалистов и лётные книжки членов экипажей;</li> <li>– удостоверения о придании силы свидетельствам специалистов, выданных иностранными государствами;</li> <li>– трудовые книжки членов лётных экипажей воздушных судов;</li> <li>– приказы о назначении на должность членов лётных экипажей;</li> <li>– трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера</li> </ul>
<p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не применимо</p> <p><input type="checkbox"/> Не проверялось</p>
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

### ОЛР.2.2. Документация и руководства

**2.2.1.** Эксплуатант должен разработать и утвердить руководство по производству полетов (далее – РПП) на основании требований федеральных авиационных правил, утвержденных в соответствии с пунктом 2 статьи 114 Воздушного кодекса Российской Федерации, и должен контролировать его выполнение авиационным персоналом и работниками, обеспечивающими выполнение полетов БВС максимальной взлетной массой 30 кг и менее (ФАП-494 п.2.12).

РПП должно содержать следующие элементы:  
оглавление;

страница учета поправок;

служебные обязанности, функции и субординация руководящего и эксплуатационного персонала;

система управления безопасностью полетов эксплуатанта;

система руководства полетами;

правила в отношении минимального перечня исправного оборудования в случаях применения MEL;

производство полетов в нормальных условиях;

стандартные эксплуатационные процедуры;

метеорологические ограничения;

ограничения полетного и рабочего времени;

чрезвычайные ситуации в полете;

процедуры анализа авиационных происшествий и инцидентов;

квалификация и подготовка персонала;

ведение учетной документации;

описание системы управления техническим обслуживанием;

процедуры обеспечения авиационной безопасности (где применимо);

эксплуатационные ограничения лётно-технических характеристик;

использование и защита записей полетных данных бортового и речевого самописцев, в случаях, когда применяются самописцы;

обработка опасных грузов, в случаях, когда перевозятся опасные грузы (ФАП-128 п. 4.10).

порядок выполнения конкретных видов авиационных работ;

определение порядка использования и поддержания в эксплуатационном состоянии неконтролируемых аэродромов и их оборудования;

санитарные, экологические и иные условия выполнения видов авиационных работ;

ограничения на выполнение авиационных работ, связанные с экологическими особенностями

соответствующей территории или с особым режимом нахождения на этой территории транспортных средств и людей (ФАП-128 п. 6.3).

**Нормативные ссылки:** ФАП-494 п.2.12; ФАП-128 п. 4.9., 4.10, 6.3.

#### Комментарии эксплуатанта

*Проверяемая документация:*

– руководство по производству полётов (соответствие руководства по производству полетов требованиям п. 4.10, 6.3 ФАП-128);

– документы, определяющие порядок внесения изменений в РПП, организации изучения персоналом эксплуатанта изменений РПП.

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**



<p>2.2.2. Эксплуатант в зависимости от типа воздушного судна определяет функции всех членов летного экипажа воздушного судна, которые они должны выполнять в обычной и аварийной обстановке, а также в ситуации, требующей аварийной эвакуации людей. (ФАП-128 п. 4.23).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.23.</p>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p><i>Проверяемая документация:</i>          – положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренное настоящим пунктом контрольной карты требование.</p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<p><b>2.2.3.</b> Эксплуатант обеспечивает реализацию предусмотренных РПП процедур использования и защиты записей полетных данных бортового и речевого самописцев, в случаях, когда применяются самописцы (ФАП-128 п. 4.10).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.10</p>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p><i>Проверяемая документация:</i>          – положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом контрольной карты требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования.</p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<b>2.2.4.</b> Эксплуатант определяет для полетов по ППП метод установления абсолютных высот пролета местности в соответствии с требованиями государства, в котором совершается полет (ФАП-128 п. 4.12).
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.12.
<i>Проверяемая документация:</i> - положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом контрольной карты требования.
<i>Комментарии эксплуатанта</i>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<p><b>2.2.5.</b> При выполнении посадки вне аэродрома КВС перед заходом на посадку должен осмотреть предполагаемое место посадки в целях оценки его пригодности для посадки.          Осмотр должен начинаться с высоты не менее 50 м над препятствиями и выполняться со снижением в выбранном направлении посадки до высоты не менее 10 м (ФАП-128 п. 6.9.).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 6.9.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i>          – положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом контрольной карты требования.</p>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>



**2.2.6.** Эксплуатант обеспечивает, чтобы КВС не выполнял полет на аэродром или с аэродрома, используя эксплуатационные минимумы меньше, чем установлены для данного аэродрома уполномоченным органом государства, в котором он расположен (ФАП-128 п. 4.13).

*Примечание: Уполномоченным органом Российской Федерации эксплуатационные минимумы аэродромов не устанавливаются. Эксплуатант выбирает методику расчета минимума, согласно которой самостоятельно рассчитывает эксплуатационные минимумы используемых аэродромов.*

*Уполномоченным органом иностранного государства могут быть установленные эксплуатационные минимумы аэродромов, которые должны использоваться в соответствии с требованиями п.4.13 ФАП-128 при выполнении полетов за рубежом.*

**Нормативные ссылки:** ФАП-128 п. 4.13.

*Проверяемая документация:*

– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом контрольной карты требования.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>2.2.7.</b> Эксплуатант должен реализовывать процедуры, обеспечивающие своевременное ознакомление персонала эксплуатанта с необходимой информацией, включая информацию о безопасности полетов, авиационной безопасности, изменениями в воздушном законодательстве Российской Федерации, правилами и иными нормативными правовыми актами государств, на территории которых осуществляется деятельность эксплуатанта, а также изменениями в руководствах эксплуатанта (ФАП-494 п. 2.17).</p> <p>Эксплуатант принимает меры к тому, чтобы его работники знали и исполняли законы, правила и процедуры государств, в воздушном пространстве которых выполняются полеты, а также государства регистрации воздушного судна и государства эксплуатанта (ФАП-128 п. 4.3).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.8., 2.17; ФАП-128 п. 4.3.</p>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p><i>Проверяемая документация:</i>  – положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования.</p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

### ОЛР. 2.3. Подготовка и контроль квалификации членов экипажей

**2.3.1.** Эксплуатант должен организовать подготовку и контроль квалификации принятых (привлеченных) на работу специалистов, включая лиц из числа авиационного персонала (ФАП-494 п. 2.8).

Эксплуатант не должен обеспечивать поддержание квалификации авиационного персонала и работника, привлекаемого для выполнения работы по договору гражданско-правового характера, если на день осуществления авиационной работы квалификация работника соответствует требованиям воздушного законодательства Российской Федерации и эксплуатанта (ФАП-494 п. 2.9).

Эксплуатант устанавливает и осуществляет программу подготовки экипажа воздушного судна, которая предназначена для приобретения и поддержания необходимой квалификации летного экипажа, включая навыки, касающиеся функциональных возможностей человека, а также обучение методам и правилам пользования аварийно-спасательным оборудованием, которое должно находиться на борту, и тренировки по аварийной эвакуации людей с борта воздушного судна (ФАП-128 п. 4.23).

Программы наземной и летной подготовки разрабатываются и утверждаются либо в виде собственных программ, либо при содействии учебного учреждения, в виде программы такого заведения. В РПП эксплуатанта включаются указанные программы или дается на них ссылка. Программа подготовки должна включать обучение навыкам по использованию всего установленного оборудования (ФАП-128 п. 4.24).

**Нормативные ссылки:** ФАП-494 п. 2.8, п. 2.9; ФАП-128 п. 4.10, 4.23, 4.24, 6.5; пункт 4 статьи 54 ВК РФ; ФАП-147 п. 2.8.

*Проверяемая документация:*

- положения РПП (иные документы), определяющие порядок организации подготовки и контроля квалификации принятых (привлеченных) на работу специалистов, включая лиц из числа авиационного персонала;
- должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта в части организации подготовки и контроля квалификации принятых (привлеченных) на работу специалистов, включая лиц из числа авиационного персонала;
- договоры на проведение периодической подготовки и обучения летного состава;
- утвержденные уполномоченным органом программы подготовки;
- документы (сертификаты, свидетельства, задания на тренировку) о прохождении подготовки членами экипажа воздушных судов эксплуатанта (заявителя).

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>2.3.2.</b> Эксплуатант должен организовать при выполнении авиационных работ, требующих выполнение полетов в воздушном пространстве иностранного государства, не использующего при ведении радиотелефонной связи русского языка, подготовку авиационного персонала по владению английским языком в соответствии с требованиями федеральных авиационных правил, утвержденных в соответствии со статьей 53 Воздушного кодекса Российской Федерации, а также изучение правил, изложенных в сборниках аэронавигационной информации государства, в воздушном пространстве которого планируется выполнять полеты (ФАП-494 п. 2.21).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.21; ФАП -147 п. 1.11; Конвенция о международной гражданской авиации, Прил. 1 «Выдача свидетельств авиационному персоналу», гл. 1, раздел 1.2.9.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы, определяющие порядок организации предусмотренной настоящим пунктом подготовки и контроля квалификации принятых (привлеченных) на работу специалистов, включая лиц из числа авиационного персонала;</li> <li>– документы, подтверждающие проведение предусмотренной настоящим пунктом подготовки.</li> </ul>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>



**2.3.3.** Эксплуатант обеспечивает не реже одного раза в течение последовательных 12 месяцев проведение проверок техники пилотирования и умения пилотов действовать в аварийной обстановке, выявляющих фактическую подготовленность пилотов выполнять полеты на воздушном судне каждого типа и модификации. Эксплуатант обеспечивает выполнение указанных проверок назначенным им пилотом (ФАП-128 п. 4.27).

Обладатель свидетельства пилота не выполняет функции командира воздушного судна или второго пилота воздушного судна:

на воздушном судне, сертифицированном для полетов с одним пилотом, только если он в течение предшествующих 24 месяцев не прошел квалификационную проверку пилотом-инструктором;

на воздушном судне, для эксплуатации которого требуется второй пилот, только если он в течение предшествующих 12 месяцев не прошел квалификационную проверку пилотом-инструктором.

В ходе проверки обладатель свидетельства демонстрирует пилоту-инструктору в течение не менее часа навыки (умения) управления воздушным судном в полете или на комплексном тренажере, допущенном уполномоченным органом к эксплуатации (использованию) для подготовки авиационного персонала.

При положительных результатах указанных проверок пилот-инструктор подписывает и выдает обладателю свидетельства справку о прохождении проверки навыков.

При положительных результатах указанных проверок пилот-инструктор делает соответствующую запись в летную книжку (ФАП-147 п. 2.22)

*Примечание:*

1. Все проверки проводятся пилотом-инструктором.

2. Проверка техники пилотирования (по п.4.27 ФАП-128) проводится только на воздушном судне в полете. Умение действовать в аварийной обстановке проверяется на ТУИП, допущенном уполномоченным органом (при наличии) или в воздушном судне на земле (при отсутствии ТУИП).

3. Квалификационная проверка (по п.2.22 ФАП-147) может выполняться на воздушном судне в полете или на ТУИП, допущенном уполномоченным органом.

4. Если квалификационная проверка (по п.2.22 ФАП-147) проводится на воздушном судне в полете, то она может быть совмещена с проверкой техники пилотирования (по п.4.27 ФАП-128).

**Нормативные ссылки:** ФАП-128 п.4.27; ФАП-147 п. 2.22; ФАП-494 Приложение 2

*Проверяемая документация:*

- правила выполнения проверок в программах подготовки членов летного экипажа;
- документы, подтверждающие прохождение проверок (справка о проверке навыков);
- летные книжки.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<b>ОЛР. 2.4. Допуск к полётам</b>
<p><b>2.4.1.</b> Эксплуатант не допускает к полетам членов экипажа, не выполнивших установленную эксплуатантом программу подготовки (ФАП-128 п. 4.23).</p> <p>Авиационный персонал, выполняющий авиационные работы, должен иметь подготовку, соответствующую виду выполняемых работ (ФАП-128 п. 6.5).</p>
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.23, 6.5.
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом контрольной карты требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;</li> <li>- программы подготовки, в том числе по видам авиационных работ, содержащие сведения о периодичности подготовки и проверки;</li> <li>- задание на тренировку;</li> <li>- задания на полет;</li> <li>- летные книжки;</li> <li>- документ о прохождении подготовки, выданный учебным заведением (авиационным учебным центром).</li> </ul>
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не применимо</p> <p><input type="checkbox"/> Не проверялось</p>
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<p><b>2.4.2.</b> Эксплуатант не поручает пилоту исполнять обязанность КВС, если в течение 90 предшествующих дней этот пилот не выполнил три взлета и посадки на воздушном судне того же типа или на летном тренажере, допущенном уполномоченным органом в области гражданской авиации для этой цели (ФАП-128 п. 4.25).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.25</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;</li> <li>– летные книжки, задания на полет.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<p><b>2.4.3.</b> Эксплуатант не поручает второму пилоту осуществлять пилотирование воздушного судна при выполнении взлета и посадки с людьми на борту, если в течение 90 предшествующих дней этот пилот не выполнил взлета и посадки на самолете того же типа или на летном тренажере, допущенном уполномоченным органом в области гражданской авиации для этой цели (ФАП-128 п. 4.26).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.26.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;</li> <li>– летные книжки, задания на полет.</li> </ul>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>



**2.4.4.** Обладатель свидетельства пилота, имеющий налет в качестве пилота не менее 1500 часов, выполняет функции командира турбовинтового или турбореактивного воздушного судна, требующего наличия второго пилота при перевозке на борту воздушного судна людей ночью только в случае, если он в течение предыдущих шести месяцев выполнил не менее трех взлетов и трех посадок ночью на воздушном судне того же типа или в течение предыдущих двенадцати месяцев выполнил не менее шести взлетов и шести посадок ночью на тренажере, имитирующем полет на воздушном судне того же типа (ФАП-147 п. 2.20.1).

За исключением случая, указанного в пункте 2.20.1 ФАП-147, обладатель свидетельства пилота выполняет функции командира воздушного судна при перевозке на борту воздушного судна людей ночью только в случае, если он в течение предыдущих девяноста дней выполнил не менее трех взлетов и трех посадок ночью, выполненных на воздушном судне того же типа/класса или на тренажере, имитирующем полет на воздушном судне такого же типа/класса (ФАП-147 п.2.20).

**Нормативные ссылки:** ФАП-147 п. 2.20, 2.20.1.

*Проверяемая документация:*

- положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;
- летные книжки, задания на полет.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<b>ОЛР.2.5. Формирование экипажей воздушных судов</b>
<p><b>2.5.1.</b> Эксплуатант должен формировать экипажи воздушных судов (ФАП- 494 п. 2.16).          Эксплуатант обеспечивает соблюдение требования, что летный экипаж воздушного судна по численности и составу должен отвечает требованиям, указанным в Руководстве по летной эксплуатации (ФАП-128 п. 2.4).</p>
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП- 494 п. 2.16; ФАП-128 пп. 2.4, 4.10.
<i>Проверяемая документация:</i> – положения РПП (иные документы), определяющие порядок формирования экипажей воздушных судов;
<i>Комментарии эксплуатанта</i>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<b>ОЛР.2.6. Ограничения полетного и рабочего времени</b>
<b>2.6.1.</b> РПП должно содержать ограничения полетного и рабочего времени (ФАП- 128 п. 4.10).
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 пп. 4.10; Приказ №139 Глава XV.
<i>Проверяемая документация:</i> – положения РПП, определяющие принятые эксплуатантом ограничения полетного и рабочего времени. Соответствие принятых эксплуатантом режимов рабочего времени и времени отдыха членов экипажей воздушных судов требованиям законодательства Российской Федерации.
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<p><b>2.6.2.</b> Эксплуатант ведет контроль утомляемости авиационного персонала, занимающегося летной эксплуатацией и техническим обслуживанием воздушного судна, для исключения возможности выполнения персоналом своих обязанностей в состоянии утомления. Программа контроля определяет полетное и рабочее время и включается в РПП (ФАП-128 п. 4.14).</p> <p>Эксплуатант обеспечивает ведение учета рабочего времени и времени отдыха членам летного экипажа в следующем порядке:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) полетное время регистрируется в задании на полет и летных книжках членов экипажа;</li> <li>б) продолжительность полетной смены регистрируется в задании на полет;</li> <li>в) продолжительность рабочего времени, времени отдыха и сверхурочных работ регистрируется в таблице учета рабочего времени (Приказ № 139 п. 66).</li> </ul>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.14; Приказ № 139 п. 66.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП, определяющие порядок учёта и контроля рабочего времени и времени отдыха летного состава, а также хранения документации по учёту рабочего времени;</li> <li>– должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по учёту полетного, рабочего времени и времени отдыха членов летного экипажа воздушного судна;</li> <li>– документация по учёту полетного времени, рабочего времени и времени отдыха всех членов летных экипажей воздушных судов, задания на полет, летные книжки членов экипажей, табель учета рабочего времени;</li> <li>– задания на полет, летные книжки членов экипажа и табель учета рабочего времени.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не применимо</li> <li><input type="checkbox"/> Не проверялось</li> </ul>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<p><b>2.6.3.</b> Продолжительность полетного времени при выполнении полетов на всех типах воздушных судов не может превышать 80 часов за один календарный месяц, 240 часов в квартал, 800 часов за календарный год. В отдельных случаях, с письменного согласия члена экипажа и с учетом мнения представителей работника, продолжительность полетного времени может быть увеличена до 90 часов за один календарный месяц, до 270 часов в квартал, до 900 часов за календарный год (Приказ № 139 Глава IV).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.14.; Приказ №139 Глава IV.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие порядок выполнения и контроля выполнения предусмотренного настоящим пунктом требования;</li> <li>– должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;</li> <li>– документация по учету полетного времени, рабочего времени и времени отдыха всех членов летных экипажей воздушных судов, месячные планы полетов.</li> </ul>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>



<p><b>2.6.4.</b> Максимально допустимая продолжительность полетной смены члена летного экипажа при выполнении авиационных работ устанавливается эксплуатантом с учетом Главы XV Приказа № 139.</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.14.; Приказ № 139 Глава XV.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие порядок выполнения и контроля выполнения предусмотренного настоящим пунктом требования;</li> <li>– должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;</li> <li>– документация по учету полетного времени, рабочего времени и времени отдыха всех членов летных экипажей воздушных судов, месячные планы полетов.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

**2.6.5.** Эксплуатант предоставляет членам летного экипажа воздушного судна следующие виды отдыха (непрерывный период времени на земле, в течение которого член экипажа свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению):

- а) ежедневный (отдых между полетными сменами);
- б) еженедельный непрерывный (выходные дни);
- в) ежегодный (отпуск основной и дополнительный) (Приказ № 139 главы XVII, XVIII, XIX).

**Нормативные ссылки:** ФАП-128 п. 4.14.; Приказ №139 главы XV, XVII, XVIII, XIX.

*Проверяемая документация:*

- положения РПП (иные документы), содержащие порядок выполнения и контроля выполнения предусмотренного настоящим пунктом требования;
- должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;
- графики отпусков, табель учета рабочего времени, месячные планы полетов, задания на полет.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>2.6.6.</b> При сменной работе и суммированном учете рабочего времени член экипажа должен производить работу в течение установленной продолжительности рабочего времени в соответствии с графиками работы. Графики работы составляются работодателем с учетом мнения представителей работников не менее, чем на один месяц и доводятся до сведения работников не позже, чем за месяц до введения их в действие. В случае производственной необходимости допускается изменение графиков работы с учетом мнения представителей работников, при этом указанные изменения доводятся до сведения работников не позже, чем за пять дней до введения их в действие (Приказ № 139 п. 64).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.14; Приказ № 139 п. 64.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие порядок выполнения и контроля выполнения предусмотренного настоящим пунктом требования;</li> <li>– должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;</li> <li>– документация по учету полетного времени, рабочего времени и времени отдыха всех членов летных экипажей воздушных судов, месячные планы полетов.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<b>2.6.7. Эксплуатант обязан обеспечить точный учет сверхурочных работ (Приказ № 139 п. 65).</b>
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.14; Приказ № 139 п. 65.
<i>Проверяемая документация:</i> – положения РПП (иные документы), содержащие порядок выполнения и контроля выполнения предусмотренного настоящим пунктом требования; – должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования; – документация по учету сверхурочных работ месячные планы полетов. –
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<b>ОЛР. 2.7. Подготовка к полёту</b>
<p><b>2.7.1.</b> Эксплуатант должен осуществлять подготовку и выполнение полетов воздушных судов в соответствии с федеральными авиационными правилами, утвержденными в соответствии со статьей 68 Воздушного кодекса Российской Федерации (ФАП-494 п. 2.4).</p> <p>Эксплуатант реализует в РПП процедуры для обеспечения начала полета только в том случае, если КВС удостоверится, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>выполнены требования пунктов 2.7 - 2.28 ФАП-128;</li> <li>воздушное судно является годным к полетам, зарегистрировано и на борту находятся документы, указанные в пункте 4.19 ФАП-128;</li> <li>масса воздушного судна и расположение центра тяжести позволяют безопасно выполнять полет с учетом ожидаемых условий полета;</li> <li>летно-технические характеристики воздушного судна соответствуют ожидаемым условиям на используемых маршрутах и аэродромах;</li> <li>любой имеющийся на борту груз должным образом распределен и надежно закреплен;</li> <li>при осуществлении авиационных работ выполнены правила, установленные в главах VI и VII ФАП-128 для конкретного вида работ.</li> </ul> <p>Эксплуатант определяет процедуры подготовки к полетам, обеспечивающие безопасное выполнение полета на основе учета летно-технических характеристик воздушного судна, других эксплуатационных ограничений и соответствующих ожидаемых условий на используемых маршрутах и аэродромах.</p> <p>Указанные процедуры включаются в РПП (ФАП-128 п. 4.15).</p>
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.4, ФАП-128 п. 4.15.
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования;</li> <li>– задания на полет, заполненные формы предполетной подготовки.</li> </ul>
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не применимо</li> <li><input type="checkbox"/> Не проверялось</li> </ul>
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>



**2.7.2. Эксплуатант обеспечивает выполнение следующих требований:**

- а) запасной аэродром при взлете выбирается и указывается в плане полета в тех случаях, когда метеорологические условия на аэродроме вылета соответствуют эксплуатационному минимуму аэродрома для посадки, который может быть применен, или ниже их, или не представляется возможным вернуться на аэродром вылета по другим причинам;
- б) запасной аэродром при взлете располагается в пределах следующего расстояния от аэродрома вылета:  
 для самолетов с двумя силовыми установками - не дальше расстояния, эквивалентного одному часу полета на крейсерской скорости с одним двигателем;  
 для самолетов с тремя или более силовыми установками - не дальше расстояния, эквивалентного двум часам полета на крейсерской скорости с одним неработающим двигателем;
- в) имеющаяся информация об аэродроме, который должен быть выбран в качестве запасного аэродрома при взлете, указывает на то, что метеорологические условия на нем будут к расчетному времени прилета отвечать соответствующему для этого полета эксплуатационному минимуму этого аэродрома для посадки или превышать его (ФАП-128 п. 4.16).

*Примечание: Если данное требование не применимо к конкретному эксплуатанту в зависимости от вида выполняемых авиационных работ и используемых воздушных судов, указывается оценка соответствия «Не применимо».*

**Нормативные ссылки:** ФАП-128 п. 4.16.

**Проверяемая документация:**

- положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования;
- задания на полет, заполненные формы предполетной подготовки.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>2.7.3.</b> Запрещается начинать полет, если присутствуют иней, мокрый снег или лед на поверхностях крыльев, фюзеляжа, органов управления, оперения, воздушных винтов, лобового стекла, силовой установки или на приемниках воздушного давления барометрических приборов воздушного судна, если иное не предусмотрено РЛЭ (ФАП-128 п. 2.14).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 2.14.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования;</li> <li>– должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<p><b>2.7.4.</b> Эксплуатант должен установить порядок предоставления экипажам воздушных судов метеорологической и аэронавигационной информации (ФАП-494 п. 2.15).          Перед началом работ, а также в процессе их выполнения КВС обязан иметь информацию о погоде в районе выполнения авиационной работы (ФАП-128 п. 6.7).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.15; ФАП-128 п. 6.7.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;</li> <li>– актуальные сборники аэронавигационной информации государств, воздушном пространстве которых выполняются полёты и документы (договора) по поддержанию их актуальности.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<b>2.7.5.</b> Полеты пилотируемых воздушных судов, не обеспеченных поисковыми и аварийно-спасательными средствами, запрещаются (ВК РФ ст.88, п.4).
<i>Проверяемая документация:</i> – положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования.
<b>Нормативные ссылки:</b> ВК РФ ст. 88, п. 4
<i>Комментарии эксплуатанта</i>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<p><b>2.7.6.</b> Эксплуатант принимает меры к тому, чтобы КВС имел на борту воздушного судна информацию, касающуюся поисково-спасательных служб в районе, над которым будет пролетать воздушное судно (ФАП-128 п. 4.5).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 пп. 4.5.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i>          – положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования.          –</p>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>



<p><b>2.7.7.</b> Заказчик обеспечивает соответствие фактической загрузки значениям, указанным в заявке на полет. Соблюдение ограничений по взлетной и посадочной массам воздушного судна обеспечивает КВС (ФАП-128 п. 6.11).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 6.11.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;</li> <li>- задания на полет, заполненные формы предполетной подготовки.</li> </ul>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

### ОЛР. 2.8. Учет ограничений летно-технических характеристик

**2.8.1.** Полет начинается только в том случае, когда летно-технические характеристики воздушного судна, приведенные в РЛЭ, позволяют выполнить в предстоящем полете следующие требования:

а) масса воздушного судна в начале взлета не превышает массы, позволяющей выполнить требования пункта 4.17.1 ФАП-128, или массы, указанной в подпунктах 4.17.2 и 4.17.3 ФАП-128, с учетом предполагаемого уменьшения массы в ходе полета и слива топлива по причинам, предусмотренным в подпунктах 4.17.2 и 4.17.3 ФАП-128, а в отношении запасных аэродромов - подпункте "в" пункта 4.17 ФАП-128 и пункте 4.17.3 ФАП-128;

б) масса воздушного судна в начале взлета не превышает максимальную взлетную массу, указанную в РЛЭ для барометрической высоты, соответствующей превышению аэродрома, а также для любых других местных атмосферных условий, если они используются в качестве параметра для определения максимальной взлетной массы;

в) расчетная масса воздушного судна к расчетному времени приземления на аэродроме намеченной посадки и на любом запасном аэродроме пункта назначения не превышает максимальную посадочную массу, указанную в РЛЭ для барометрической высоты, соответствующей превышению этих аэродромов, а также для других местных атмосферных условий, если они используются в качестве параметра для определения максимальной посадочной массы. (ФАП-128 п. 4.17).

Летно-технические характеристики самолета позволяют в случае отказа двигателя в любой точке взлета либо прекратить взлет и остановиться в пределах располагаемой дистанции прерванного взлета или располагаемой ВПП, либо продолжать взлет и пролететь все препятствия вдоль траектории полета с достаточным запасом до тех пор, пока самолет не будет в состоянии выполнить требования, содержащиеся в пункте 4.17.2 ФАП-128

При определении располагаемой длины ВПП учитывается возможное ее уменьшение в связи с необходимостью выведения самолета на осевую линию перед взлетом (ФАП-128 п. 4.17.1).

Летно-технические характеристики самолета позволяют в случае отказа двигателя в любой точке на маршруте или запланированных на случай отклонения от него запасных маршрутах продолжать полет до аэродрома, где могут быть выполнены требования, содержащиеся в пункте 4.17.3 ФАП-128, не снижаясь до высоты меньшей, чем минимальная абсолютная высота пролета препятствий (ФАП-128 п. 4.17.2).

Летно-технические характеристики самолета позволяют приземлиться на аэродроме намеченной посадки или любом запасном аэродроме после пролета всех препятствий вдоль траектории захода на посадку с минимальным для обеспечения безопасности запасом высоты и с гарантией того, что он может остановиться или, если речь идет о гидросамолете, достигнуть достаточно низкой скорости в пределах располагаемой посадочной дистанции (ФАП-128 п. 4.17.3).

При выполнении требований пункта 4.17 настоящих Правил следует учитывать факторы, значительно влияющие на летно-технические характеристики воздушного судна: масса, барометрическая высота, соответствующая превышению аэродрома, температура, градиент уклона ВПП и состояние ВПП (наличие slickоти, воды, льда для сухопутных самолетов и состояние водной поверхности для гидросамолетов и т.п.) (ФАП-128 п. 4.18).

**Нормативные ссылки:** ФАП-128 п. 4.17, 4.17.1, 4.17.2, 4.17.3, 4.18.

#### *Комментарии эксплуатанта*

*Проверяемая документация:*

– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования.

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<b>ОЛР. 2.9. Судовые документы</b>
<p><b>2.9.1.</b> При полете в целях выполнения авиационных работ, на борту воздушных судов должны находиться документы, предусмотренные п. 2.20 ФАП-128 которые члены экипажа воздушного судна предъявляют по требованию уполномоченных должностных лиц.</p> <p>В дополнение к положениям пункта 2.20 настоящих Правил воздушное судно имеет на борту РПП или его части, относящиеся к выполнению конкретного полета, и карты контрольных проверок (ФАП-128 п. 4.19).</p>
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 2.20, 4.19.
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <p>– документы, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по обеспечению наличия и контролю наличия и актуализации на воздушном судне документации в соответствии с требованиями пп. 2.20, 4.19 ФАП-128.</p>
<p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не применимо</p> <p><input type="checkbox"/> Не проверялось</p>
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<b>ОЛР. 2.10. Электронные навигационные данные</b>
<p><b>2.10.1.</b> Эксплуатант воздушного судна не использует программные продукты с электронными навигационными данными, обработанными для применения на борту воздушного судна и на земле, если не введены процедуры эксплуатанта, обеспечивающие целостность и актуальность этих данных и соответствие указанных продуктов функциям оборудования, которое будет их использовать.</p> <p>Эксплуатант внедряет процедуры, обеспечивающие своевременное распространение и введение текущих и неизменных электронных навигационных данных для всех его воздушных судов, которым такие данные требуются (ФАП-128 п. 4.21).</p>
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.21.
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <p>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования.</p>
<p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не применимо</p> <p><input type="checkbox"/> Не проверялось</p>
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<b>ОЛР.2.11. Карты контрольных проверок, предполетный осмотр, бортовой журнал</b>
<p><b>2.11.1.</b> Карты контрольных проверок применяются летными экипажами воздушного судна до, во время и после всех этапов полета, а также в аварийных ситуациях для того, чтобы обеспечить соблюдение эксплуатационных правил, содержащихся в РЛЭ, а также в РПП. При разработке карт контрольных проверок эксплуатантом учитывается человеческий фактор (ФАП-128 п. 4.14).</p> <p>В случаях, когда на аэродроме техническое обслуживание воздушного судна не обеспечивается, экипаж воздушного судна проводит осмотр воздушного судна и выполнение работ по подготовке к полету воздушного судна в объеме, определенном эксплуатационной документацией.</p> <p>Результаты осмотра и информация о выполненных работах записываются КВС в бортовой журнал (ФАП-128 п. 2.26).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 пп. 2.26, 4.14.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования;</li> <li>– карты контрольных проверок, бортовые журналы.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не применимо</li> <li><input type="checkbox"/> Не проверялось</li> </ul>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>



<p><b>2.11.2.</b> Для воздушного судна (далее - ВС) эксплуатантом или владельцем ВС должен вестись бортовой журнал на бумажном или электронном носителе, который должен содержать следующие записи: государственные и регистрационные опознавательные знаки воздушного судна; дата записи; фамилия, имя и отчество (если имеется) КВС; пункты и время вылета и прибытия; выявленные или предполагаемые неисправности воздушного судна; подпись КВС или данные учетной записи КВС в случае использования бортового журнала на электронном носителе, включающие в себя регистрационный номер пользователя, обеспечивающий идентификацию пользователя в системе, обеспечивающей хранение электронного бортового журнала; сведения о выпущенных из строя приборах, оборудовании или системах и выполненных процедурах подготовки к полету с ними, а также подпись лица из числа технического персонала, внесшего запись или данные его учетной записи в случае использования бортового журнала на электронном носителе; другие сведения, предусмотренные эксплуатантом, в части технического обслуживания и поддержания летной годности ВС, а также конструктивных и эксплуатационных особенностей воздушного судна.</p> <p>В случае использования бортового журнала на электронном носителе, его программное обеспечение должно предусматривать фиксирование факта внесения изменений в ранее внесенные записи, а также предусматривать возможность обеспечения предоставления данных на бумажном носителе (ФАП-128 п. 2.22).</p> <p>КВС после завершения полета делает записи в бортовом журнале обо всех известных или предполагаемых дефектах на воздушном судне (ФАП-128 п. 3.93).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 2.22, 3.93.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования;</li> <li>– бортовые журналы.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<b>ОЛР.2.12. Опасные грузы</b>
<b>2.12.1.</b> Эксплуатант предоставляет своему персоналу информацию, необходимую для выполнения обязанностей, связанных с перевозкой опасных грузов, и дает указания о действиях в случае возникновения аварийной обстановки с опасным грузом (ФАП-141 п. 52).
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-141 пп. 50, 52-55; ФАП-128 п.6.5; Дос 9284 п. 4.3.
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;</li> <li>- «Технические инструкции по безопасной перевозке опасных грузов по воздуху» Дос 9284;</li> <li>- «Инструкция о порядке действий в аварийной обстановке в случае инцидентов, связанных с опасными грузами, на воздушных судах» Дос 9481 AN/928;</li> <li>- документы о первоначальной и периодической подготовке членов летного экипажа по перевозке опасных грузов.</li> </ul>
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<b>ОЛР.2.13. Организация взаимодействия с органами ОВД</b>
<b>2.13.1.</b> При полетах по выполнению авиационных работ в контролируемом воздушном пространстве КВС обязан сообщить органу ОВД, в зоне ответственности которого он находится, о начале, приостановлении и окончании работ, а также поддерживать с ним радиосвязь не реже чем через 60 минут (ФАП-128 п. 6.8).
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 6 8.
<i>Проверяемая документация:</i> – положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования.
<i>Комментарии эксплуатанта</i>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

### Раздел 3 «Система управления безопасностью полетов» (СУБП-3)

#### Нормативные акты, используемые в контрольной карте

1. «Правила расследования авиационных происшествий и инцидентов с гражданскими воздушными судами в Российской Федерации», утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 18.06.1998 № 609, ред. от 07.12.2011 (далее – ПРАПИ-98).

2. Федеральные авиационные правила «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утвержденные приказом Минтранса России от 19.11.2020 № 494 (зарегистрирован Минюстом России 30.12.2020 регистрационный № 61979) (далее – ФАП-494).

3. Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (зарегистрирован Минюстом России 31.08.2009 регистрационный № 14645), ред. от 22.04.2020 (далее – ФАП-128).

#### Международные стандарты и рекомендуемая практика

1. Конвенция о международной гражданской авиации, заключена в г. Чикаго 07.12.1944, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу на 01.01.2000.

2. Приложение № 19 к Конвенции о международной гражданской авиации.

3. Doc 9859/AN/474 Руководство по управлению безопасностью полётов.

**Примечание:** В контрольных картах поле «Комментарии эксплуатанта» используется заявителем (эксплуатантом) при подготовке к предстоящему выезду уполномоченного органа. В данном поле заявитель (эксплуатант) указывает ссылки на собственные внутренние документы (разделы, пункты документов), содержащие положения, отвечающие требованиям пункта контрольных карт. В автоматизированной системе данная информация не ведется.

<b>СУБП.3. Система управления безопасностью полетов</b>
<b>СУБП.3.1. Общие положения</b>
<p><b>3.1.1.</b> Эксплуатант создает систему управления безопасностью полетов, которая соответствует объему и сложности выполняемых полетов, и обеспечивает ее функционирование (ФАП-128 п. 4.6).</p> <p>Эксплуатант должен утвердить и использовать в своей деятельности руководство по управлению безопасностью полетов (далее – РУБП), которое должно соответствовать объему и сложности выполнения полетов и включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>обязанности должностных лиц по организации и обеспечению функционирования системы управления безопасностью полетов;</li> <li>перечень сведений в области безопасности полетов, порядок их учета и хранения;</li> <li>источники данных для получения сведений в области безопасности полетов;</li> <li>порядок выявления факторов опасности;</li> <li>порядок сбора данных о факторах опасности;</li> <li>порядок анализа данных о факторах опасности и проведения оценки риска;</li> <li>порядок разработки мероприятий по снижению риска;</li> <li>порядок обеспечения организационными и финансовыми ресурсами мероприятий по снижению риска;</li> <li>порядок оценки эффективности реализованных мероприятий по снижению риска (ФАП-494 п. 2.13.)</li> </ul>
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.6, 4.7; ФАП-494 п. 2.13.
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие руководства по управлению безопасностью полетов эксплуатанта;</li> <li>– порядок внесения изменений в РУБП, полномочия и ответственность персонала по внесению изменений в РУБП;</li> <li>– положения РУБП, определяющие обязанности должностных лиц по организации и обеспечению функционирования системы управления безопасностью полетов;</li> <li>– положения РУБП, определяющие перечень сведений в области безопасности полетов, порядок их учета и хранения;</li> <li>– положения РУБП, определяющие источники данных для получения сведений в области безопасности полетов;</li> <li>– положения РУБП, определяющие порядок выявления факторов опасности;</li> <li>– положения РУБП, определяющие порядок анализа данных о факторах опасности и проведения оценки риска;</li> <li>– положения РУБП, определяющие порядок разработки мероприятий по снижению риска;</li> <li>– положения РУБП, определяющие порядок обеспечения организационными и финансовыми ресурсами мероприятий по снижению риска;</li> <li>– положения РУБП, определяющие порядок оценки эффективности реализованных мероприятий по снижению риска.</li> </ul>
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не применимо</li> <li><input type="checkbox"/> Не проверялось</li> </ul>
<b>Выявленные несоответствия и рекомендации</b>

<p align="center"><b>СУБП.3.2. Координация и планирование мероприятий при возникновении авиационного происшествия (инцидента)</b></p>
<p><b>3.2.1.</b> В каждой организации ГА должна быть разработана специальная инструкция, определяющая порядок действий, обязанности и ответственность конкретных должностных лиц при авиационном происшествии (ПРАПИ-98 п. 2.3.1.).</p> <p>В Инструкции указывается, какие действия должны предпринять все ответственные сотрудники ВО ВРЕМЯ АВИАЦИОННЫХ ПРОИСШЕСТВИЙ. Цель Инструкции заключается в обеспечении упорядоченного и эффективного перехода от штатных к аварийным операциям, включая делегирование чрезвычайных полномочий и обязанностей. В Инструкции также указываются полномочия ведущих сотрудников на принятие соответствующих мер, а также способы координации действий по разрешению аварийной ситуации. Главная цель состоит в продолжении безопасной производственной деятельности или в возобновлении как можно скорее нормальной производственной деятельности.</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ПРАПИ-98 п.п. 2.3.1, 2.3.2, 2.3.3, 3.3.2.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <p>– инструкция, определяющая порядок действий, обязанности и ответственность конкретных должностных лиц при авиационном происшествии (далее – Инструкция), в т.ч. включающая актуальную контактную информацию для передачи первичных сообщений об авиационных происшествиях и инцидентах. Инструкция должна соответствовать организационной структуре эксплуатанта. Инструкция должна быть согласована с Росавиацией или с территориальным органом Росавиации.</p>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не применимо</p> <p><input type="checkbox"/> Не проверялось</p>
<p><b>Выявленные несоответствия и рекомендации</b></p>



**3.2.2.** С момента авиационного происшествия (инцидента) до прибытия руководителя организации гражданской авиации или территориального органа Росавиации ответственность за проведение первоначальных действий на месте авиационного происшествия (инцидента) возлагается на командира воздушного судна (ПРАПИ-98 п.п. 2.3.1., 3.3.1.).

**Нормативные ссылки:** ПРАПИ-98 п.п. 2.3.1, 2.3.2, 3.3.1.

*Проверяемая документация:*

- документы, определяющие действия, которые должен предпринять командир воздушного судна в случае авиационного происшествия или инцидента. Предписанные документом действия командира воздушного судна должны соответствовать организационной структуре эксплуатанта;
- инструктивный материал, определяющий, в зависимости от эксплуатируемых типов воздушных судов, действия экипажа ВС и персонала эксплуатанта для обеспечения сохранности записей бортовых самописцев, в том числе выключение экипажем ВС бортовых самописцев по завершении полёта в случае авиационного происшествия или инцидента и не включение их вновь до тех пор, пока они не будут переданы в порядке, предусмотренном ПРАПИ-98;
- документы, определяющие форму сообщения об авиационном происшествии, инциденте и опасном сближении и перечень первичной информации о происшедшем событии.

*Комментарии эксплуатанта*

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и рекомендации**

**3.2.3.** Лица, виновные в умышленном сокрытии авиационного происшествия или инцидента, сведений о них, а равно в искажении информации, в повреждении или уничтожении бортовых и наземных средств объективного контроля и других, связанных с авиационным происшествием или инцидентом доказательственных материалов, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (ПРАПИ-98 п. 1.1.4).

**Нормативные ссылки:** ПРАПИ-98 п. 1.1.4.

*Проверяемая документация:*

- документы, определяющие процедуры получения, учета, хранения и передачи уполномоченным органам гражданской авиации первичных сообщений об авиационных происшествиях и инцидентах, подлежащих расследованию в соответствии с требованиями ПРАПИ-98;
- приказ о назначении лица, ответственного за принятие решения за первичную классификацию авиационного события и контроль отправки соответствующего уведомления уполномоченным органам гражданской авиации;
- должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта за получение, учет, хранение и передачу уполномоченным органам гражданской авиации первичных сообщений об авиационных происшествиях и инцидентах, подлежащих расследованию в соответствии с требованиями ПРАПИ-98.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и рекомендации**

**3.2.4.** Первичное сообщение об авиационном происшествии (инциденте) на территории иностранного государства передается представителем эксплуатанта в государстве места события в уполномоченный орган Российской Федерации.

В случае отсутствия представительства организации ГА Российской Федерации в государстве, на территории которого произошло авиационное происшествие (инцидент), ПЕРВИЧНОЕ СООБЩЕНИЕ может быть передано по оперативным дипломатическим каналам или по каналам органов ОрВД членами экипажа или официальным представительством Российской Федерации, аккредитованным в государстве места события (ПРАПИ-98 п. 2.2.3).

**Нормативные ссылки:** ПРАПИ-98 п.п. 2.2.3, 3.2.2.

*Проверяемая документация:*

– документы, определяющие порядок действий персонала эксплуатанта и прохождения информации об авиационном событии в случае авиационного происшествия (инцидента) на территории иностранного государства.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и рекомендации**

<p><b>3.2.5.</b> Эксплуатант обязан принять участие в расследовании авиационного происшествия (инцидента) и осуществлять координацию действий с местными органами исполнительной власти и местного самоуправления по обеспечению работы комиссии по расследованию авиационного происшествия (инцидента) (ПРАПИ-98 п.п. 2.1.8, 3.1.8).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ПРАПИ-98 п.п. 2.1.3., 2.1.8, 3.1.8.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы, определяющие квалификационные требования к персоналу, участвующему в работе комиссии по расследованию авиационного происшествия (инцидента);</li> <li>– документы, определяющие обязанности и порядок назначения лиц из числа персонала эксплуатанта, ответственных за создание условий для проведения расследований в установленные сроки, координацию действие и взаимодействие с комиссией по расследованию и местными органами самоуправления.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и рекомендации</b></p>

<p><b>3.2.6.</b> После завершения расследования авиационного инцидента в организации эксплуатанта воздушного судна, с которым произошел авиационный инцидент, проводится разбор обстоятельств, причин и факторов авиационного инцидента (ПРАПИ-98 раздел 3.7).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ПРАПИ-98 раздел 3.7.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i>          – документы, определяющие порядок:         <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ организации и проведения разборов (изучения результатов расследований) по результатам расследований инцидентов;</li> <li>▪ доступа персонала эксплуатанта к самостоятельному изучению результатов расследования;</li> <li>▪ учета проведения разборов по результатам расследований.</li> </ul> </p>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и рекомендации</b></p>

<p><b>3.2.7.</b> Мероприятия по результатам расследования авиационных происшествий (инцидентов) разрабатываются на основе рекомендаций комиссий по расследованию.</p> <p>Основанием для разработки мероприятий является утвержденный отчет с приложениями (ПРАПИ-98 п.п. 2.10.4., 3.8.2).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ПРАПИ-98 п.п. 2.10.4, 2.4.16, 3.4.11, 3.8.2.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы, определяющие порядок рассмотрения и реализации предложенных по результатам расследований авиационных происшествий и инцидентов рекомендаций;</li> <li>– документы, отражающие результаты рассмотрения и реализации рекомендаций, предложенных по результатам расследований авиационных происшествий и инцидентов;</li> <li>– документы, определяющие порядок выявления и расследования отклонений от правил и процедур, которые могли бы стать причинами авиационного происшествия или серьезного инцидента;</li> <li>– документы, определяющие порядок учета разработанных мероприятий и контроля их реализации.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и рекомендации</b></p>



<b>3.2.8.</b> Эксплуатант разрабатывает и внедряет порядок учёта авиационных событий (ПРАПИ-98 п.п. 2.10.2, 3.9.2).
<b>Нормативные ссылки:</b> ПРАПИ-98 п.п. 2.10.2, 3.9.2.
<i>Проверяемая документация:</i> – документы, определяющие порядок учёта информации об авиационных событиях; – должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта, осуществляющего учёт информации об авиационных событиях.
<i>Комментарии эксплуатанта</i>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и рекомендации</b>

<p><b>3.2.9.</b> Эвакуация потерпевшего бедствие воздушного судна с места бедствия осуществляется силами эксплуатанта или иными силами за счет средств эксплуатанта (ВК РФ статья 89 п.2).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ВК РФ статья 89 п.2.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы, определяющие порядок эвакуации потерпевшего бедствие воздушного судна с места бедствия силами эксплуатанта или иными силами за счет средств эксплуатанта;</li> <li>– инструкции, разработанные и утверждённые эксплуатантом для конкретного типа ВС с учётом требований эксплуатационно-технической документации данного типа ВС;</li> <li>– должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта, осуществляющего или организующего за счет средств эксплуатанта эвакуацию потерпевшего бедствие воздушного судна с места бедствия.</li> </ul>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и рекомендации</b></p>

## Раздел 4 «Поддержание летной годности воздушных судов» (ПЛГ-4)

### Нормативные акты, используемые в контрольной карте

1. Федеральный закон от 19.03.1997 № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (далее – ВК РФ).
2. Федеральные авиационные правила «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утвержденные приказом Минтранса России от 19.11.2020 № 494 (зарегистрирован Минюстом России 30.12.2020 регистрационный № 61979) (далее – ФАП-494).
3. Федеральные авиационные правила «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим техническое обслуживание гражданских воздушных судов. Форма и порядок выдачи документа, подтверждающего соответствие юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих техническое обслуживание гражданских воздушных судов, требованиям федеральных авиационных правил», утвержденные приказом Минтранса России от 25.09.2015 № 285 (зарегистрирован Минюстом России 22.10.2015 регистрационный № 39409 (далее – ФАП-285).
4. Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (зарегистрирован Минюстом России 31.08.2009 регистрационный № 14645), ред. от 22.04.2020 (далее – ФАП-128).
5. Федеральные авиационные правила «Требования к членам экипажа воздушных судов, специалистам по техническому обслуживанию воздушных судов и сотрудникам по обеспечению полетов (полетным диспетчерам) гражданской авиации», утвержденные приказом Минтранса России от 12.09.2008 № 147 (зарегистрирован Минюстом России 20.11.2008 регистрационный № 12701), ред. от 16.09.2015 (далее – ФАП-147).
6. Федеральные авиационные правила «Требования, предъявляемые к оформлению и форме свидетельств авиационного персонала гражданской авиации», утвержденные приказом Минтранса России от 10.02.2014 № 32 (зарегистрирован Минюстом России 19.02.2014 регистрационный № 31362) (далее – ФАП-32).
7. Федеральные авиационные правила «Требования к летной годности гражданских воздушных судов. Форма и порядок оформления сертификата летной годности гражданского воздушного судна. Порядок приостановления действия и аннулирования сертификата летной годности гражданского воздушного судна», утвержденные приказом Минтранса России от 27.11.2020 № 519 (зарегистрирован Минтрансом России 19.01.2021 регистрационный № 62130) (далее – ФАП-519).
8. Федеральные авиационные правила «Требования допуска к эксплуатации пилотируемых гражданских воздушных судов на основании акта оценки воздушного судна на его соответствие требованиям к летной годности и к охране окружающей среды», утвержденные приказом Минтранса России от 30.07.2020 № 273 (зарегистрирован Минтрансом России 29.10.2020 регистрационный № 60635) (далее – ФАП-273).
9. Положение об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха специалистов по техническому обслуживанию и ремонту воздушных судов в гражданской авиации, утверждённое приказом Минтранса от 07.06.2011 № 181, ред. от 05.09.2014 (далее – Приказ № 181).

### **Международные стандарты и рекомендуемая практика**

1. «Конвенция о международной гражданской авиации», заключена в г. Чикаго 07.12.1944, с изменениями и дополнениями, вступившими в силу на 01.01.2000.
2. Приложение 6 к Конвенции о международной гражданской авиации «Эксплуатация воздушных судов».
3. Приложение 8 к Конвенции о международной гражданской авиации «Лётная годность воздушных судов».
4. Дос 9859/AN/474 «Руководство по управлению безопасностью полётов».
5. Дос 9760 «Руководство по лётной годности».
6. Дос 8335AN/879 «Руководство по процедурам эксплуатационной инспекции, сертификации и постоянного надзора».

### **Примечания:**

1. В контрольных картах поле «Комментарии эксплуатанта» используется заявителем (эксплуатантом) при подготовке к предстоящему выезду уполномоченного органа. В данном поле заявитель (эксплуатант) указывает ссылки на собственные внутренние документы (разделы, пункты документов), содержащие положения, отвечающие требованиям пункта контрольных карт. В автоматизированной системе данная информация не ведется.
2. При наличии в составе эксплуатанта организации по ТО, имеющей сертификат, выданный федеральным органом исполнительной власти, предоставляющим соответствующую государственную услугу, допускается использование Руководства по деятельности организации по ТО (далее - РД) в качестве одной из составных частей или приложения РОТО. Приведенные в контрольной карте ссылки на пункты ФАП-285 и РД применимы только в случае, если эксплуатант, имеет в своем составе организацию по ТО, имеющую сертификат, выданный федеральным органом исполнительной власти, предоставляющим соответствующую государственную услугу.

<b>4.1. Общие положения</b>
<p><b>4.1.1.</b> Эксплуатант должен обеспечить для представителей уполномоченного органа возможность проведения плановых и внеплановых выездов, предусмотренных пунктом 2.24 ФАП-494, включая обеспечение доступа на объекты и воздушные суда эксплуатанта (ФАП-494 п. 2.27).</p> <p>В случае если по результатам планового или внепланового выезда установлено несоответствие эксплуатанта требованиям настоящих Правил, то эксплуатант в срок, указанный в акте проверки, представляет в уполномоченный орган отчет об устранении выявленных несоответствий и замечаний.</p> <p>Срок устранения несоответствий и замечаний не должен превышать 90 календарных дней с даты утверждения акта (ФАП-494 п. 2.28).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.27, 2.28.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– документы, определяющие порядок учёта результатов проверок;</li> <li>– документы, подтверждающие, выполнение мероприятий по устранению выявленных в ходе проведения проверок несоответствий, реализации предложенных в ходе проведения проверок рекомендаций.</li> <li>–</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<p><b>4.1.2.</b> Эксплуатант должен осуществлять прием на работу или привлекать для выполнения авиационных работ по договору гражданско-правового характера специалистов, включая лиц из числа специалистов авиационного персонала, имеющих свидетельства с квалификационными отметками, дающими право эксплуатации заявленных воздушных судов при выполнении конкретных видов авиационных работ (далее - авиационный персонал) (ФАП-494 п. 2.5).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п.2.5, 2.16, Приложение №2, ФАП-128 п.4.10; ФАП-285 п. 47, 61в, Гл. 4, п. 43, п. 44; ФАП-147 Гл. 17, ФАП-128 п. 2.25, Приложение 6 Часть I, Глава 8, п. 8.5 (83-bis).</p>
<p><b>Проверяемая документация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приказы о назначении на должность лиц, ответственных за поддержание летной годности воздушных судов;</li> <li>– трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера с лицами, ответственными за поддержание летной годности воздушных судов;</li> <li>– документы, подтверждающие указанные в заявлении сведения об образовании или подготовке лиц, ответственных за поддержание летной годности воздушных судов;</li> <li>– порядок взаимодействия эксплуатанта (заявителя) со сторонними организациями, осуществляющими техническое обслуживание воздушных судов, включая требования по контролю таких организаций со стороны эксплуатанта (заявителя).</li> <li>– справка о фактической численности персонала, обеспечивающего поддержание летной годности, соблюдение требований по техническому обслуживанию гражданских воздушных судов, заверенная руководителем заявителя;</li> <li>– должностные инструкции, в том числе определяющие квалификационные требования к персоналу, обеспечивающему поддержание летной годности, соблюдение требований по техническому обслуживанию гражданских воздушных судов;</li> <li>– свидетельства авиационных специалистов;</li> <li>– удостоверения о придании силы свидетельствам специалистов, выданных иностранными государствами;</li> <li>– трудовые книжки специалистов;</li> <li>– приказы о назначении на должность авиационных специалистов;</li> <li>– трудовые договоры или договоры гражданско-правового характера.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта:</b></p>
<p><b>Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</p> <p><input type="checkbox"/> Не применимо</p> <p><input type="checkbox"/> Не проверялось</p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания:</b></p>



**4.1.3.** Эксплуатант должен обеспечить поддержание летной годности, соблюдение требований по наземному и техническому обслуживанию гражданских воздушных судов, а также должен осуществлять подготовку и выполнение полетов воздушных судов в соответствии с федеральными авиационными правилами, утвержденными в соответствии со статьей 68 Воздушного кодекса Российской Федерации (ФАП-494 п. 2.4).

Эксплуатант воздушного судна при выполнении авиационных работ обеспечивает:  
поддержание воздушного судна в пригодном для выполнения полетов состоянии;  
исправность воздушного судна, его компонентов и аварийного оборудования, необходимого для планируемого полета;  
наличие действительного сертификата летной годности (ФАП-128 п. 2.27)

Техническое обслуживание воздушного судна, осуществляется в соответствии с эксплуатационной документацией, приемлемой для государства регистрации воздушного судна.

Запрещается эксплуатация воздушного судна, если его техническое обслуживание не выполнено и не подтверждено необходимыми записями в эксплуатационной документации и (или) соответствующем документе (далее - свидетельство о выполнении технического обслуживания) (ФАП-128 п. 2.28).

Свидетельство о выполнении технического обслуживания выдает организация по техническому обслуживанию и ремонту, имеющая сертификат, выданный в соответствии с ФАП-285 или лицо, указанное в пункте 2.25 ФАП-128 (ФАП-128 п. 2.29).

Свидетельство о выполнении технического обслуживания содержит данные, включающие:  
основные сведения о выполненном техническом обслуживании воздушного судна, его форме (объеме);  
дату завершения технического обслуживания воздушного судна;  
когда это применимо, данные об утвержденной организации по техническому обслуживанию;  
данные об уполномоченном лице (лицах), подписавшем свидетельство (ФАП-128 п. 2.30).

*Примечание: Свидетельство о выполнении технического обслуживания может быть выдано лицом, указанным в пункте 2.25 ФАП-128, только если воздушное судно имеет сертификат летной годности, выданный на основании акта оценки воздушного судна на его соответствие к требованиям летной годности и к охране окружающей среды.*

**Нормативные ссылки:** ФАП-494 п. 2.4; ФАП-128 пп. 2, 27, 2.28, 2.29, 2.30, 4.10.

*Проверяемая документация:*

- положения РПП (иные документы) содержащие описание системы управления техническим обслуживанием, полномочия и ответственность персонала по выполнению (контролю выполнения) требования;
- договоры на выполнение работ по техническому обслуживанию (если техническое обслуживание выполняется на основании договоров);
- свидетельства о выполнении технического обслуживания;
- эксплуатационная документация, формуляры ВС и двигателей;
- выборочная проверка фактического состояния элементов конструкции воздушного судна.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (не соответствует)
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>4.1.4.</b> Эксплуатант должен реализовывать процедуры, обеспечивающие своевременное ознакомление персонала эксплуатанта с необходимой информацией, включая информацию о безопасности полетов, авиационной безопасности, изменениями в воздушном законодательстве Российской Федерации, правилами и иными нормативными правовыми актами государств, на территории которых осуществляется деятельность эксплуатанта, а также изменениями в руководствах эксплуатанта (ФАП-494 п. 2.17).</p> <p>Эксплуатант принимает меры к тому, чтобы его работники знали и исполняли законы, правила и процедуры государств, в воздушном пространстве которых выполняются полеты, а также государства регистрации воздушного судна и государства эксплуатанта (ФАП-128 п. 4.3).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п. 2.8, 2.17; ФАП-128 п. 4.3.</p>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования;</li> <li>- документы, подтверждающие изучение инженерно-техническим персоналом поступающей руководящей документации и своевременное ознакомление с изменениями в эксплуатационной документации.</li> </ul>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

**4.1.5.** Эксплуатируемые воздушные суда должны быть оборудованы для выполнения заявленных видов авиационных работ (ФАП-494 п. 2.2).

Эксплуатант не должен использовать воздушные суда, обладающие сертификатом летной годности, выданным на основании акта оценки воздушного судна на его соответствие требованиям к летной годности и к охране окружающей среды, при выполнении авиационных работ, предусматривающих нахождение на борту лиц, не входящих в состав экипажа воздушного судна (ФАП-494 п. 2.3).

**Нормативные ссылки:** ФАП-494 пп. 2.2, 2.3.

*Проверяемая документация:*

- документы, подтверждающие соответствие оборудование воздушных судов заявленным видам авиационных работ, полномочия и ответственность персонала по выполнению и контролю выполнения требования;
- выборочная проверка фактически установленного на воздушных судах эксплуатанта оборудования, необходимого для выполнения заявленных видов работ.
- сертификаты летной годности, выданные, в том числе, на основании акта оценки воздушного судна на его соответствие требованиям к летной годности и к охране окружающей среды.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (не соответствует)
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>4.1.6.</b> Эксплуатант ведет контроль утомляемости авиационного персонала, занимающегося техническим обслуживанием воздушного судна, для исключения возможности выполнения персоналом своих обязанностей в состоянии утомления (ФАП-128 п. 4.14).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.14; Приказ № 181.</p>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования;</li> <li>– документы по учету и контролю рабочего времени специалистов по техническому обслуживанию воздушных судов.</li> </ul>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

**4.1.7.** Эксплуатант воздушного судна при выполнении авиационных работ, не относящихся к легким или сверхлегким, обеспечивает хранение следующих регистрируемых данных:

- а) общего времени (ресурсов и сроков службы) с начала эксплуатации воздушного судна и всех его агрегатов с ограниченным ресурсом или сроком службы;
- б) текущих сведений о соблюдении всей действующей обязательной информации о сохранении летной годности;
- в) данных о модификациях и ремонтах;
- г) времени эксплуатации (ресурсов и сроков службы) после последнего капитального ремонта воздушного судна или его агрегатов;
- е) данных о техническом обслуживании.

Регистрируемые данные, указанные в подпунктах "а" - "г", хранятся не менее 90 дней после окончательного снятия с эксплуатации соответствующего компонента воздушного судна, а регистрируемые данные, указанные в подпункте "е", хранятся не менее одного года после подписания свидетельства о техническом обслуживании.

В случае временной или постоянной смены владельца регистрируемые данные предоставляются новому владельцу (ФАП-128 п. 2.31).

Организация по ТО хранит копии всей документации о выполненном техническом обслуживании:

по оперативному техническому обслуживанию воздушных судов в течение 2 лет с даты оформления свидетельства о выполнении ТО;

по периодическому техническому обслуживанию воздушных судов в течение межремонтного ресурса воздушного судна (для воздушных судов, межремонтный ресурс которых не определен, в пределах не менее максимальной периодичности технического обслуживания, но не менее семи лет) с даты оформления свидетельства о выполнении ТО;

по техническому обслуживанию компонентов воздушных судов в течение не менее пяти лет с момента оформления талона летной годности;

по техническому обслуживанию (ремонту) двигателей в течение назначенного срока службы (до списания).

Документация о выполненных работах оформляется на бумаге или в электронном виде, гарантирующем защиту от повреждения, изменения и хищения (ФАП-285 п.71).

**Нормативные ссылки:** ФАП-128 п. 2.31, ФАП-285 п.71.

*Проверяемая документация:*

- документы, подтверждающие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) требования;
- справки по наработке воздушного судна и его агрегатов с начала эксплуатации, а также после последнего ремонта;
- отчеты об учете и выполнении на воздушных судах эксплуатанта обязательных сервисных бюллетеней разработчика, директив летной годности государства разработчика и государства эксплуатанта, других эквивалентных документов, предусмотренных уполномоченным органом;
- отчеты о выполненных ремонтах и модификациях на воздушных судах эксплуатанта;
- выборочная проверка наличия записей в формулярах и паспортах о выполненном техническом обслуживании на воздушном судне и его агрегатах;
- отчеты эксплуатанта о крайнем выполнении каждой формы технического обслуживания с указанием реквизитов организации по ТОиР.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<b>4.2. Бортовой регистратор</b>
<b>4.2.1.</b> Эксплуатант определяет в РПП порядок использования и защиты записей полетных данных бортового и речевого самописцев, в случаях, когда применяются самописцы; (ФАП-128 п. 4.10).
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 4.10.
<p><b>Проверяемая документация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положения РПП, содержащие предусмотренные настоящим пунктом требования, полномочия и ответственность персонала по выполнению (контролю выполнения) требования;</li> <li>- документы, подтверждающие учет полетной информации, поступившей на расшифровку и её своевременная расшифровка;</li> <li>- наличие оборудования для расшифровки полетной информации, или наличие договора на расшифровку полетной информации с организацией, аккредитованной на данный вид работ;</li> <li>- документы, подтверждающие передачу информации о выявленных событиях по результатам расшифровки лицу, ответственному за поддержание летной годности.</li> </ul>
<b>Комментарии эксплуатанта:</b>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания:</b>



<b>4.3. Навигационные базы данных</b>
<p><b>4.3.1.</b> Эксплуатант воздушного судна не использует программные продукты с электронными навигационными данными, обработанными для применения на борту воздушного судна и на земле, если не введены процедуры эксплуатанта, обеспечивающие целостность и актуальность этих данных и соответствие указанных продуктов функциям оборудования, которое будет их использовать.</p> <p>Эксплуатант внедряет процедуры, обеспечивающие своевременное распространение и введение текущих и неизменных электронных навигационных данных для всех его воздушных судов, которым такие данные требуются (ФАП-128 п. 4.21).</p>
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП -128 п. 4.21.
<p><b>Проверяемая документация:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, устанавливающие процедуры, обеспечивающие целостность и актуальность этих данных и соответствие указанных продуктов функциям оборудования, которое будет их использовать, а также процедуры распространения и введения текущих и неизменных электронных навигационных данных для всех воздушных судов, которым такие данные требуются;</li> <li>- документы, подтверждающие выполнение процедуры.</li> </ul>
<b>Комментарии эксплуатанта:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не применимо</li> <li><input type="checkbox"/> Не проверялось</li> </ul>
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания:</b>

<b>4.4. Учёт и контроль неисправностей</b>
<b>4.4.1.</b> Эксплуатант должен иметь процедуру контроля неисправностей, в том числе повторных. Эксплуатант должен иметь процедуру классификации (определения) дефектов, в том числе повторных дефектов..
<b>Нормативные ссылки:</b> ; ФАП-285 пункт 61, часть 2, п.п. “м)”, приказ ФАС России № 134 от 27.06.1997.
<b>Проверяемая документация:</b> - положения РПП (иные документы) содержащие предусмотренные настоящим пунктом требование, полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования; - документы, подтверждающие контроль и своевременное устранение неисправностей, которые классифицированы как повторные дефекты.
<b>Комментарии эксплуатанта:</b>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания:</b>

<b>4.5. Отчётность перед уполномоченными властями</b>
<p><b>4.5.1.</b> Эксплуатанты обязаны предоставлять информацию о техническом состоянии гражданских воздушных судов, авиационных двигателей и воздушных винтов, об особенностях их эксплуатации в уполномоченный орган, на который возложены организация и проведение обязательной сертификации гражданских воздушных судов, авиационных двигателей и воздушных винтов, а также их разработчику. Состав и порядок предоставления указанной информации устанавливаются федеральными авиационными правилами (ВК РФ статья 37.1, п.9).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ВК РФ статья 37.1, п. 9.</p>
<p><b>Область проверки:</b>  <i>отчетность по приказу № 94 от 21.04.2000.</i>  <i>отчетности по приказу № 134 от 27.06.1997.</i></p>
<p><b>Проверяемая документация:</b>  — документы подтверждающие выполнение предусмотренных настоящим пунктом требований.</p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания:</b></p>

## Раздел 5 «Обеспечение авиационной безопасности» (АБ-5)

### Нормативные акты, используемые в контрольной карте

1. Федеральный закон от 19.03.1997 № 60-ФЗ «Воздушный кодекс Российской Федерации» (далее – ВК РФ).
2. Федеральные авиационные правила «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утвержденные приказом Минтранса России от 19.11.2020 № 494 (далее – ФАП-494).
3. Федеральные авиационные правила «Требования авиационной безопасности к аэропортам», утвержденные приказом Минтранса России от 28.11.2005 № 142 (далее – ФАП-142).
4. Федеральные авиационные правила «Подготовка и выполнение полетов в гражданской авиации Российской Федерации», утвержденные приказом Минтранса России от 31.07.2009 № 128 (далее – ФАП-128).
5. Приказ Минтранса России от 25.07.2007 № 104 «Об утверждении Правил проведения предполетного и послеполетного досмотров» (далее – приказ № 104).
6. Приказ Минтранса России от 16.02.2011 № 56 «О порядке информирования субъектами транспортной инфраструктуры и перевозчиками об угрозах совершения и о совершении актов незаконного вмешательства на объектах транспортной инфраструктуры и транспортных средств» (далее – приказ № 56).
7. Приказ Федеральной авиационной службы России от 29.07.1998 № 238 «О совершенствовании работы по производству досмотра гражданских воздушных судов» (далее – Приказ № 238).
11. Приказ Федеральной службы воздушного транспорта России и МВД России от 30.11.1999 № 120/971 «Об утверждении инструкции о порядке перевозки воздушными судами гражданской авиации оружия, боеприпасов и патронов к нему, специальных средств, переданных пассажирами для временного хранения на период полета» (далее – приказ № 120/971).
12. Приказ Минтранса России от 13.02.2012 № 34 «Об утверждении Типового положения о территориальном органе Федерального агентства воздушного транспорта» (далее – приказ № 34).

**Примечание:** В контрольных картах поле «Комментарии эксплуатанта» используется заявителем (эксплуатантом) при подготовке к предстоящему выезду уполномоченного органа. В данном поле заявитель (эксплуатант) указывает ссылки на собственные внутренние документы (разделы, пункты документов), содержащие положения, отвечающие требованиям пункта контрольных карт. В автоматизированной системе данная информация не ведется.

<b>АБ.5.1. Общие положения</b>
<p><b>5.1.1.</b> Эксплуатант должен обеспечить исполнение требований по обеспечению авиационной безопасности, утвержденных в соответствии с главой XII Воздушного кодекса Российской Федерации (ФАП-494 п. 2.18). САБ эксплуатантов (авиационных предприятий) обеспечивает выполнение требований по авиационной безопасности своими силами или за счет привлечения для этих целей САБ аэропортов на договорной основе (ФАП-142 п. 9).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> п. 3 статьи 8 ВК РФ, ФАП-494 п.2.18; ФАП-142 п. 9.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– устав</li> <li>– организационно-штатная структура;</li> <li>– справка о численности САБ (при наличии САБ) с указанием штатной и фактической численности персонала, заверенная руководителем эксплуатанта;</li> <li>– договор, включающий обеспечение авиационной безопасности с аэропортом (аэропортами) базирования (при базировании в аэропорту);</li> <li>– сертификаты юридических лиц, осуществляющих обеспечение авиационной безопасности (при базировании в аэропорту);</li> <li>– должностные инструкции, определяющие квалификационные требования, полномочия и ответственность руководящего персонала в части обеспечения авиационной безопасности.</li> </ul>
<p><i>Комментарии эксплуатанта</i></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

### АБ. 5.2. Документация

**5.2.1.** Эксплуатант должен обеспечить исполнение требований по обеспечению авиационной безопасности, утвержденных в соответствии с главой XII Воздушного кодекса Российской Федерации (ФАП-494 п. 2.18).

Эксплуатант должен разработать и утвердить программу авиационной безопасности, содержащую комплекс мер по обеспечению авиационной безопасности применительно к особенностям условий базирования, географии полетов воздушных судов, типов эксплуатируемых воздушных судов, видов авиационных работ. Программа авиационной безопасности согласовывается уполномоченным органом (ФАП-494 п. 2.19).

**Нормативные ссылки:** ФАП-494 п. 2.18, п. 2.19; ФАП-128 п. 3.10, п.5.102; приказ № 34 п. 4.8; приказ № 238 п.2.1, 2.2; приказ № 104 (Приложение № 1); приказ № 120/971; п. 1.7, 2.2.1; приказ № 56.

#### *Комментарии эксплуатанта*

##### *Проверяемая документация:*

- программа обеспечения авиационной безопасности, согласованная уполномоченным органом;
- организационно-распорядительные и технологические документы по обеспечению АБ:
  - инструкция по пропускному и внутриобъектовому режиму, согласованная территориальным органом Ространснадзора;
  - инструкция о порядке проведения досмотра ВС в полете с перечнем мест досмотра по типам ВС, согласованная территориальным органом Ространснадзора;
  - планы (инструкции) по противодействию актам незаконного вмешательства в деятельность эксплуатанта; схемы связи и оповещения на случай угрозы или совершения акта незаконного вмешательства в деятельность эксплуатанта;
  - инструкция о порядке перевозки ВС ГА оружия;
  - приказ о назначении ответственных лиц за сохранность и перевозку оружия на борту ВС;
  - инструкция по охране ВС, согласованная территориальным органом Ространснадзора;
  - приказ о назначении ответственных лиц за прием-передачу и охрану ВС;
  - порядок покидания и возвращения на свое рабочее место одного из членов экипажа ВС в полете по типам ВС (может быть включен в РПП), соответствие пунктам 3.10 ФАП-128;
  - технологии по предполетному и послеполетному досмотрам пассажиров и багажа, в том числе вещей, находящихся при пассажирах, бортовых запасов воздушного судна, грузов и почты, согласованные территориальным органом Ространснадзора;
- копии документов, указанных в приложении № 2 (заявление, часть 1, часть 2, часть 3, часть 4, часть 8), приложение 4 к ФАП-494.

##### *Что проверяется:*

- наличие документов;
- осуществление эксплуатантом обновления программы в случае изменений (освоения новых типов ВС, изменения аэропорта базирования, выполнения международных полетов и пр.);
- ознакомление с документами сотрудников эксплуатанта.

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

#### **Выявленные несоответствия и/или замечания**

**5.2.2.** Эксплуатант должен реализовывать процедуры, обеспечивающие своевременное ознакомление персонала эксплуатанта с необходимой информацией, включая информацию о безопасности полетов, авиационной безопасности, изменениями в воздушном законодательстве Российской Федерации, правилами и иными нормативными правовыми актами государств, на территории которых осуществляется деятельность эксплуатанта, а также изменениями в руководствах эксплуатанта. (ФАП-494, п. 2.17).

**Нормативные ссылки:** ФАП-494 п. 2.17

*Проверяемая документация:*

- положения Программы обеспечения авиационной безопасности (иных документов), содержащие полномочия и ответственность по выполнению и контролю выполнения данного требования в части АБ;
- должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования;
- документы, определяющие порядок актуализации и организации изучения персоналом эксплуатанта инструкций и указаний по авиационной безопасности;
- должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по разработке и актуализации инструкций и указаний по авиационной безопасности;
- должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по организации и контролю своевременного изучения персоналом эксплуатанта инструкций и указаний по авиационной безопасности;
- ознакомление с документами сотрудников эксплуатанта.

*Комментарии эксплуатанта*

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**



<b>АБ. 5.3. Подготовка и обучение</b>
<b>5.3.1.</b> Эксплуатант должен организовать подготовку и контроль квалификации принятых (привлеченных) на работу специалистов, включая лиц из числа авиационного персонала, а также исполнение работниками нормативных правовых актов, регулирующих выполнение авиационных работ, и иных правил и процедур, установленных воздушным законодательством Российской Федерации, необходимых для обеспечения безопасности полетов и авиационной безопасности, а также государств, в воздушном пространстве которых выполняются полеты, и государства регистрации (учета) воздушного судна (ФАП-494 п. 2.8).
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-494 п.2.8, 2.9; ФАП-142 п. 6.
<i>Проверяемая документация:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>– положения РПП (иные документы), содержащие предусмотренное настоящим пунктом требование;</li> <li>– должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) данного требования.</li> </ul>
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<b>АБ.5.4. Требования авиационной безопасности</b>
<b>5.4.1.</b> Члены экипажа воздушного судна для выполнения полетного задания или иных служебных обязанностей допускаются в рабочую площадь аэропорта, прилегающую к ней территорию и расположенные вблизи здания или часть их, доступ в которые контролируется (далее – контролируемая зона аэропорта) по удостоверениям членов экипажей воздушных судов в порядке, установленном администрацией аэропорта, после прохождения процедуры предполетного досмотра.
<b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-142 п.12.
<i>Что проверяется:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сведения в программе авиационной безопасности о месте базирования эксплуатанта;</li> <li>– организация учета, выдачи, хранения, списания и контроля наличия удостоверений членов экипажей (УЧЭ) гражданских воздушных судов Российской Федерации (применительно к полетам на аэродромы (аэропорты)).</li> </ul>
<b>Комментарии эксплуатанта</b>
<input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует) <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует) <input type="checkbox"/> Не применимо <input type="checkbox"/> Не проверялось
<b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b>

<p><b>5.4.2.</b> В аэропортах иностранных государств представитель эксплуатанта совместно с КВС принимают необходимые меры по предотвращению и пресечению попыток незаконного вмешательства в деятельность в области авиации в соответствии с законами и правилами государства пребывания (ФАП-128 п. 8.29).</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> ФАП-128 п. 8.29.</p>
<p><i>Проверяемая документация:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– меры безопасности, принимаемые эксплуатантом в аэропортах иностранных государств, описание в Программе авиационной безопасности;</li> <li>– документы, определяющие порядок выполнения и контроля выполнения требований, предусмотренных настоящим пунктом;</li> <li>– должностные инструкции, определяющие полномочия и ответственность персонала эксплуатанта по выполнению (контролю выполнения) в части выполнения требований, предусмотренных настоящим пунктом.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

**5.4.3.** На аэродромах, посадочных площадках, на которых не предусмотрено наличие службы авиационной безопасности, КВС организует обеспечение мер авиационной безопасности с привлечением членов экипажа воздушного судна (ФАП-128 п. 8.30).

В отсутствие служб авиационной безопасности КВС проводит предполетный досмотр воздушного судна, его бортовых запасов, членов экипажа воздушного судна, перевозимых лиц и их имущества, а также груза и почты.

В случае совершения акта незаконного вмешательства в деятельность в области авиации, КВС информирует о нем орган обслуживания воздушного движения, а при отсутствии связи с ним по возможности - орган внутренних дел (ФАП -128 п. 2.6).

**Нормативные ссылки:** ФАП-128 п. 8.30; ФАП -128 п. 2.6; Приказ № 104 (Приложение № 1).

*Проверяемая документация:*

- программа обеспечения авиационной безопасности;
- инструкция по охране ВС;
- технологии проведения досмотров, наличие применяемых ТСД;
- памятка экипажу по действиям в чрезвычайной ситуации;
- отражение в указанных документах мер безопасности на посадочных площадках.

**Комментарии эксплуатанта**

- ☐ Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)
- ☐ Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)
- ☐ Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)
- ☐ Не применимо
- ☐ Не проверялось

**Выявленные несоответствия и/или замечания**

<p><b>5.4.4.</b> Предметы и вещи, разрешенные к перевозке в салоне воздушного судна, которые, однако, могут быть использованы как орудия нападения или для сокрытия опасных веществ и предметов, должны на период полета помещаться в специальные, запираемые помещения, металлические шкафы (ящики) на борту воздушного судна.</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> Приложение № 1 к приказу № 104.</p>
<p><i>Что проверяется:</i></p> <p>– наличие специальных запираемых помещений или металлических шкафов (ящиков) на борту воздушного судна, в случае осуществления перевозки Заявителем данных предметов и вещей.</p> <p>–</p>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<p> <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)  <input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)  <input type="checkbox"/> Не применимо  <input type="checkbox"/> Не проверялось         </p>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

<p><b>5.4.5.</b> Для перевозки оружия на борту воздушного судна в изолированном багажном отсеке должен быть размещен запираемый на замок металлический ящик с толщиной стенок не менее 1,2 мм, окрашенный в красный цвет. На воздушных судах, не имеющих изолированных багажных отсеков, оружие перевозится в кабине экипажа в опечатываемых мешках, изготовленных из плотной ткани.</p>
<p><b>Нормативные ссылки:</b> Приказ ФСБТ России и МВД России № 120/971 п. 7, п. 8.</p>
<p><i>Что проверяется:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие в изолированных багажных отсеках ВС Заявителя металлических ящиков установленного образца, либо наличие в кабине экипажа опечатываемого мешка из плотной ткани.</li> </ul>
<p><b>Комментарии эксплуатанта</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами и выполняется, требуется корректировка (Соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Подтверждено документами, но не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Выполняется, но не подтверждено документами (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не подтверждено документами и не выполняется (Не соответствует)</li> <li><input type="checkbox"/> Не применимо</li> <li><input type="checkbox"/> Не проверялось</li> </ul>
<p><b>Выявленные несоответствия и/или замечания</b></p>

**Приложение № 2**  
**к Перечню**

**Образец**  
(указания по заполнению и примеры выделены курсивом)

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
должность, орган

\_\_\_\_\_  
/ФИО/

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРОГРАММА**

*указывается: выезд к заявителю на получение сертификата эксплуатанта; выезд к эксплуатанту, подавшему заявление на внесение изменений в сертификат эксплуатанта в связи с освоением нового типа воздушного судна (на возобновление действия приостановленного сертификата эксплуатанта, на снятие ограничений действия сертификата эксплуатанта); планового выезда к эксплуатанту; внепланового выезда к эксплуатанту*

Выезд проводится в соответствии с Федеральными авиационными правилами «Требования к юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, выполняющим авиационные работы, включенные в перечень авиационных работ, предусматривающих получение документа, подтверждающего соответствие требованиям федеральных авиационных правил юридического лица, индивидуального предпринимателя. Форма и порядок выдачи документа (сертификата эксплуатанта), подтверждающего соответствие юридического лица, индивидуального предпринимателя требованиям федеральных авиационных правил. Порядок приостановления действия, введения ограничений в действие и аннулирования сертификата эксплуатанта», утвержденные приказом Минтранса России от 19.11.2020 № 494 (зарегистрирован Минюстом России 30.12.2020 регистрационный № 61979).

Основание выезда: \_\_\_\_\_  
указывается номер и дата приказа о проведении выезда

Заявитель (эксплуатант): \_\_\_\_\_  
наименование заявителя (эксплуатанта)

Номер сертификата эксплуатанта (при наличии): \_\_\_\_\_

Период проведения выезда: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
город, аэропорт, адреса мест производственной деятельности эксплуатанта, куда планируется выезд

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
ФИО, должность, организация

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
ФИО, должность, организация  
\_\_\_\_\_  
ФИО, должность, организация  
\_\_\_\_\_  
ФИО, должность, организация



№ раздела/ подраздела контрольных карт	Наименование раздела/подраздела контрольных карт	Члены комиссии, участвующие в выезде по разделу/подразделу контрольных карт

Перечень несоответствий, недостатков (замечаний), выявленных в ходе предыдущих выездов, устранение которых планируется проверить:

№ п/п	Несоответствия, недостатки (замечания), № пункта контрольных карт	Месяц и год проведения выезда, при которой было выявлено несоответствие, недостаток (замечание)

Срок представления на утверждение акта по результатам выезда \_\_\_\_\_

Программа разработана \_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность, орган

**Приложение № 3**  
к Перечню

**Образец**  
(указания по заполнению и примеры выделены курсивом)

**УТВЕРЖДАЮ**

\_\_\_\_\_  
должность, орган

\_\_\_\_\_  
/ФИО/

подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**АКТ**

*Указывается: по результатам выезда к заявителю на получение сертификата эксплуатанта; по результатам выезда к эксплуатанту, подавшему заявление на внесение изменений в сертификат эксплуатанта в связи с освоением нового типа воздушного судна (на возобновление действия приостановленного сертификата эксплуатанта, на снятие ограничений действия сертификата эксплуатанта); по результатам планового выезда к эксплуатанту; по результатам внепланового выезда к эксплуатанту*

Эксплуатант (заявитель): \_\_\_\_\_  
наименование эксплуатанта (заявителя)

Номер сертификата эксплуатанта (при наличии): \_\_\_\_\_

Период проведения выезда: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Место проведения выезда: \_\_\_\_\_  
город, аэропорт, адреса мест производственной деятельности эксплуатанта, куда проводился выезд

Выезд проводился в соответствии с программой выезда, утверждённой \_\_\_\_\_  
должность, орган, ФИО должностного лица утвердившего программу, дата утверждения

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
ФИО, должность, орган

Члены комиссии: \_\_\_\_\_  
ФИО, должность, орган  
\_\_\_\_\_  
ФИО, должность, орган  
\_\_\_\_\_  
ФИО, должность, орган

**Общие данные по эксплуатанту:**

ИНН: \_\_\_\_\_, ОГРН: \_\_\_\_\_

Адрес местонахождения: \_\_\_\_\_  
юридический адрес

Контактная информация: тел.: \_\_\_\_\_, адрес эл. почты \_\_\_\_\_, АФТН: \_\_\_\_\_

Аэропорт(ы) базирования: \_\_\_\_\_  
(государство), город, наименование аэропорта

Руководитель эксплуатанта (заявителя) и специалисты (должностные лица), ответственные за организацию летной работы, поддержание летной годности воздушных судов и обеспечение безопасности полетов (при наличии):

ФИО, должность, область ответственности
ФИО, должность, область ответственности
ФИО, должность, область ответственности
ФИО, должность, область ответственности

Указываются сведения по руководителю эксплуатанта, а также специалистам (должностным лицам), в обязанности которых входит обеспечение исполнения функций по организации подготовки и допуска к полету членов экипажей воздушных судов (организацию летной работы), поддержание летной годности воздушных судов, обеспечение безопасности полетов (ФАП-494 Приложение № 2).

**Воздушные суда заявителя (эксплуатанта):**

Типы (наименование моделей) воздушных судов	Количество воздушных судов

**Виды авиационных работ, включенные в спецификацию сертификата эксплуатанта (при наличии):**


**Заявляемые виды авиационных работ:**


Указываются только при выезде к заявителю на получение сертификата эксплуатанта; при выезде к эксплуатанту по заявлению на внесение изменений в связи с освоением нового типа воздушного судна (по заявлению на снятие ограничений действия сертификата эксплуатанта (если применимо), по заявлению на возобновление действия приостановленного сертификата эксплуатанта)

**Авиационный персонал заявителя (эксплуатанта):**

Члены летных экипажей \_\_\_\_\_ чел.

Члены кабинных экипажей \_\_\_\_\_ чел.

Инженерно-технический персонал \_\_\_\_\_ чел.

**РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫЕЗДА:**

Наименование раздела контрольных карт \_\_\_\_\_

Общие сведения по разделу (заполняется при необходимости)

---



---



---

**Несоответствия требованиям федеральных авиационных правил и (или) недостатки (замечания), выявленные при проведении выезда по разделу:**

Раздел/подраздел
Пункт контрольной карты (номер, содержание требования пункта контрольной карты), по которому были выявлены несоответствия, отмечены недостатки (замечания). Ссылки на нормативные документы по пункту контрольной карты. Оценка соответствия. Описание выявленных несоответствий и/или недостатков (замечаний).
Пункт контрольной карты (номер, содержание требования пункта контрольной карты), по которому были выявлены несоответствия, отмечены недостатки (замечания). Ссылки на нормативные документы по пункту контрольной карты. Оценка соответствия. Описание выявленных несоответствий и/или недостатков (замечаний).
Пункт контрольной карты (номер, содержание требования пункта контрольной карты), по которому были выявлены несоответствия, отмечены недостатки (замечания). Ссылки на нормативные документы по пункту контрольной карты. Оценка соответствия. Описание выявленных несоответствий и/или недостатков (замечаний).

**ВЫВОДЫ:**


---



---



---



---

Отчёт об устранении выявленных несоответствий, недостатков (замечаний) представить до \_\_\_\_\_  
(указывается, если требуется) (срок представления отчёта)

**Подписи:**

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ /ФИО/

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

\_\_\_\_\_ /ФИО/

**Образец**

(указания по заполнению и примеры выделены курсивом)

**Отчет об устранении несоответствий требованиям федеральных авиационных правил и  
(или) замечаний, выявленных при выезде**

*указывается: выезде к заявителю на получение сертификата эксплуатанта; выезде к эксплуатанту по заявлению на внесение изменений в сертификат эксплуатанта в связи с освоением нового типа воздушного судна (на возобновление действия приостановленного сертификата эксплуатанта, на снятие ограничений действия сертификата эксплуатанта); плановом выезде к эксплуатанту; внеплановом выезде к эксплуатанту*

**Эксплуатант** \_\_\_\_\_  
название эксплуатанта

**Номер сертификата эксплуатанта** \_\_\_\_\_

**Период проведения выезда с** \_\_\_\_\_ **по** \_\_\_\_\_

**Уполномоченный орган** \_\_\_\_\_

**Мероприятия по устранению выявленных несоответствий и отмеченных в ходе выезда  
недостатков (замечаний)**

<b>Раздел/подраздел</b>
Пункт контрольной карты ( <i>номер, содержание требования пункта контрольной карты</i> ), по которому были выявлены несоответствия, отмечены недостатки (замечания). Ссылки на нормативные документы по пункту контрольной карты. Оценка соответствия. Описание выявленных несоответствий и/или недостатков (замечаний).
<b>Мероприятия по устранению выявленных несоответствий и отмеченных недостатков (замечаний)</b>
<b>Дата устранения (или срок устранения)</b>
<b>Отметка специалиста уполномоченного органа о подтверждении устранения заявителем (эксплуатантом) несоответствий, недостатков (замечаний)</b>
<b>Раздел/подраздел</b>
Пункт контрольной карты ( <i>номер, содержание требования пункта контрольной карты</i> ), по которому были выявлены несоответствия, отмечены недостатки (замечания). Ссылки на нормативные документы по пункту контрольной карты. Оценка соответствия. Описание выявленных несоответствий и/или недостатков (замечаний).
<b>Мероприятия по устранению выявленных несоответствий и отмеченных недостатков (замечаний)</b>
<b>Дата устранения (или срок устранения)</b>
<b>Отметка специалиста уполномоченного органа о подтверждении устранения заявителем (эксплуатантом) несоответствий, недостатков (замечаний)</b>

\_\_\_\_\_  
(должность)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя эксплуатанта)

Лист согласования к документу № Искх-6267/01 от 24.02.2021  
Инициатор согласования: Сурин А.С. Заместитель начальника отдела  
Согласование инициировано: 24.02.2021 18:07

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ			Тип согласования: <b>последовательное</b>	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Исполняющий обязанности Ключников Д.В. (Костылев М.Ю.)		Подписано 24.02.2021 18:36	-